

**ATTRIBUZIONE DELL'INCARICO DI ELEVATA QUALIFICAZIONE AFFERENTE  
L'UFFICIO VALUTAZIONE TECNICA PROGETTI PPP RIENTRANTE NELL'AREA  
EDILIZIA SOCIO ASSISTENZIALE PPP E CCV DELLA DIREZIONE TECNICA E ARREDO  
URBANO**

**IL DIRETTORE DI DIREZIONE**

**Visti**

- l'art. 107 del Decreto Legislativo n. 267/2000;
- le vigenti disposizioni dei C.C.N.L. Funzioni Locali - personale non dirigente relative all'area delle Elevate Qualificazioni;
- l'art. 14 bis del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Milano;
- l'art. 13 e sgg. del CCDI per il personale dipendente del Comune di Milano non appartenente all'area separata della dirigenza, sottoscritto il 19.02.2001, disciplinante le Posizioni Organizzative
- l'art. 12 e sgg. del CCDI per il personale dipendente del Comune di Milano non appartenente all'area separata della dirigenza, sottoscritto il 9.03.2006, disciplinante le Alte professionalità;
- il provvedimento sindacale dell'11 gennaio 2022 - PG. 14031/2022, con il quale al dirigente precedente è stato conferito l'incarico di Direttore della Direzione Tecnica e Arredo Urbano decorrente dal 6 febbraio 2022 per la durata di tre anni;
- le deliberazioni della Giunta Comunale n. 362 del 2 marzo 2018 e successive n. 1751 del 21 ottobre 2019, n. 1217 del 30 ottobre 2020 con le quali sono stati adottati i criteri generali per la disciplina dell'Area delle Posizioni Organizzative e delle Alte Professionalità (oggi *Elevate Qualificazioni*);
- la determinazione del Direttore Generale n. 5839 del 4 luglio 2023, con la quale è stato approvato il *Sistema delle Elevate Qualificazioni del Comune di Milano* con decorrenza dal 16 luglio 2023 e, in particolare, è stato disposto che gli incarichi afferenti abbiano decorrenza per la durata di due anni dalla data prevista nell'atto di conferimento, in coerenza con le previsioni del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2023/2025;
- la successiva determinazione del Direttore Generale n. 6180 del 14 luglio 2023, con la quale è stato disposto di **differire al 1° settembre 2023** la decorrenza di tutte le revisioni organizzative approvate compresa quella adottata con D.D. del D.G. n. 5253 del 19 giugno 2023 avente ad oggetto: "*Aggiornamento degli organigrammi della Direzione Tecnica e Arredo Urbano, della Direzione Bilancio e Partecipate, della Direzione Sicurezza Urbana e di alcune Aree in cui tali Direzioni si articolano, nonché degli organigrammi dell'Area Facility Management, dell'Area Patrimonio Immobiliare e dell'Area Patrimonio Strumentale e Archivi, nell'ambito della Direzione Demanio e*



*Patrimonio, dell'Area Incassi e Riscossione Volontaria, nell'ambito della Direzione Specialistica Incassi e Riscossione e dell'Area Gestione Amministrativa Progetti e Lavori, nell'ambito della Direzione Centrale Unica Appalti", e, conseguentemente, di differire, sempre al 1° settembre 2023, la decorrenza della D.D. del D.G. n. 5839 del 4 luglio 2023 avente a oggetto "Aggiornamento del Sistema delle Elevate Qualificazioni (precedenti "Posizioni Organizzative e Alte Professionalità") del Comune di Milano, adottato con determinazione n. 3719 dell'11 maggio 2022", la quale precisava che i nuovi incarichi di Elevata Qualificazione sarebbero stati da conferire a decorrere dal 16 luglio 2023;*

- **Sentito** il Direttore dell'Area Edilizia Socio Assistenziale PPP e CVV

#### **Premesso che**

- tra le posizioni di responsabilità sub dirigenziale istituite nell'ambito della Direzione Tecnica e Arredo Urbano, vi è quella relativa all'Ufficio Valutazione Tecnica Progetti PPP, rientrante nell'Area Edilizia Socio Assistenziale PPP e CVV. Detta posizione di responsabilità, allo stato vacante, è pesata nella fascia 3 del vigente *Sistema di pesatura delle Posizioni Organizzative e Alte Professionalità del Comune di Milano (oggi Elevate Qualificazioni)*;
- con determinazione n. 5201 del 16 giugno 2023 del Direttore di Direzione Organizzazione e Risorse Umane è stato approvato l'avviso, pubblicato in data 16 giugno 2023 sul sito istituzionale del Comune di Milano, nonché sulla rete intranet aziendale, in attuazione di quanto previsto dall'art. 3.3 App. n. 7 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Milano, per la presentazione, entro il termine del 26 giugno 2023, delle candidature per la copertura della richiamata posizione. L'avviso contiene un mero errore materiale nell'indicazione della fascia, indicata in fascia 2, piuttosto che in fascia 3, come stabilito nella D.D. del Direttore Generale n. 5839 del 4 luglio 2023;

L'incarico di Elevata Qualificazione richiede

- responsabilità amministrative e di risultato, a diversi livelli, in ordine alle funzioni specialistiche e/o organizzative affidate, inclusa la responsabilità di unità organizzative; responsabilità amministrative derivanti dalle funzioni organizzate affidate e/o conseguenti ad esplicita delega di funzioni da parte del dirigente, implicante anche la firma del provvedimento finale, in conformità agli ordinamenti delle amministrazioni;
- conoscenze altamente specialistiche, capacità di lavoro in autonomia accompagnata da un grado elevato di capacità gestionale, organizzativa, professionale atta a consentire lo svolgimento di attività di conduzione, coordinamento e gestione di funzioni organizzativamente articolate di significativa importanza e responsabilità e/o di funzioni ad elevato contenuto professionale e specialistico, implicanti anche attività progettuali, pianificatorie e di ricerca e sviluppo;

Le suddette posizioni di lavoro vengono distinte in due tipologie:

- posizione di responsabilità di direzione di unità organizzative di particolare complessità, caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale e organizzativa;
- posizione di responsabilità con contenuti di alta professionalità, comprese quelle comportanti anche l'iscrizione ad albi professionali, richiedenti elevata competenza specialistica acquisita attraverso titoli formali di livello universitario del sistema educativo e di istruzione oppure attraverso consolidate e rilevanti esperienze lavorative in posizioni ad elevata qualificazione professionale o di responsabilità, risultanti dal curriculum.

### Considerato che

- alla Elevata Qualificazione Ufficio Valutazione Tecnica Progetti PPP sono attribuite le funzioni e le competenze di seguito indicate:

- Supporto al Direttore di Area per la programmazione, in collaborazione con le Direzioni utenti, degli interventi idonei a essere soddisfatti attraverso forme di PPP dell'Amministrazione, da inserire nel programma Triennale delle Opere Pubbliche
- Analisi e relativa istruttoria degli aspetti di competenza relativi agli strumenti di Partenariato Pubblico Privato (P.P.P.) previsti dalla normativa vigente, con riguardo agli interventi presidiati, anche attraverso la:
  - verifica degli elaborati tecnici delle proposte di PPP pervenute
  - valutazione parametrica dei costi dei progetti
  - verifica e controllo della congruità dei progetti
  - verifica e controllo di tutti gli elaborati tecnici allegati ai progetti
  - assistenza alla predisposizione dei documenti tecnici allegati alle Delibere di approvazione delle Proposte di PPP
  - effettuazione di sopralluoghi congiunti con le imprese ai fini dei rilievi, sondaggi e verifiche nelle aree e negli stabili in progetto
- Supporto al Direttore di Area per le fasi di:
  - valutazione di convenienza e fattibilità delle proposte di PPP e supervisione delle successive fasi progettuali
  - esecuzione delle opere
  - collaudo
  - gestione successiva all'esecuzione
- Supporto al Direttore di Area per la partecipazione a Comitati, Organismi e Tavoli Tecnici, nonché ai gruppi di lavoro istituiti dall'Ente per la realizzazione di nuove opere o il recupero/ristrutturazione di impianti/strutture esistenti mediante forme di Partenariato Pubblico Privato (P.P.P.)
- Collaborazione per gli aspetti tecnici, ove richiesta dalle Direzioni utenti, nell'ambito dei procedimenti finalizzati alla gestione di impianti/strutture di competenza
- Acquisizione di pareri e approvazioni tecniche da parte di altre Aree dell'Amministrazione e di Enti esterni, nell'ambito delle attività di competenza

- Gestione e coordinamento della fase realizzativa degli interventi anche svolgendo le funzioni di DL e collaudatore
- Coordinamento e controllo, sotto il profilo tecnico e contabile, dell'esecuzione del contratto, con verifica costante del rispetto dei livelli di qualità e quantità delle prestazioni
- Gestione tecnica e coordinamento di servizi di ingegneria affidati a terzi ed alle Società in house
- Gestione ed esecuzione degli adempimenti richiesti dalla normativa vigente in materia di lavori pubblici ed in particolare per le diverse forme di PPP, anche tramite accesso ai diversi Portali istituiti per il loro monitoraggio

Svolgere la funzione di preposto così come definito dall'art. 2, lett. e) del D. Lgs. 81/08 in materia di salute, igiene e sicurezza dei lavoratori nei luoghi di lavoro, nonché adempiere agli obblighi previsti dall'art. 19 del decreto medesimo.

- il conferimento dell'incarico di Elevata Qualificazione importa, altresì, l'attribuzione delle seguenti funzioni dirigenziali delegate:

- la proposta al dirigente di adeguamenti e/o variazioni dell'organigramma della propria struttura
- le attestazioni, le certificazioni, le comunicazioni, le diffide, i verbali, le autenticazioni, le legalizzazioni ed ogni altro atto costituente manifestazione di giudizio e di conoscenza
- la vigilanza sull'evoluzione del quadro istituzionale e normativo sulle materie di competenza
- la costante verifica dei piani di lavoro assegnati al fine di attivare gli eventuali interventi correttivi preordinati al rispetto degli obiettivi stabiliti
- la complessiva amministrazione, gestione ed organizzazione del personale
- la collaborazione con il Direttore Generale, il Vice Direttore Generale in ordine alla realizzazione di progetti o programmi intersettoriali
- la partecipazione alle riunioni del Comitato della Direzione di appartenenza

#### Dato atto che

- entro il termine stabilito dall'avviso sono pervenute otto (8) candidature, corredate dai relativi *curriculum* e lettere di presentazione e motivazione alla copertura della posizione;
- è stato effettuato l'esame delle domande e dei curricula pervenuti ai fini dello svolgimento, nei termini e con le modalità indicati nel citato avviso, della prevista valutazione comparativa;
- in sede di valutazione comparativa sono stati osservati i criteri per il conferimento degli incarichi, approvati con la deliberazione della Giunta Comunale n. 362 del 2 marzo 2018 e riportati all'art. 3.6 Appendice n. 7 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Milano:

- a) Requisiti culturali e professionali
- b) Attitudini e capacità professionali
- c) Motivazione personale alla copertura della posizione.

In sede di valutazione dei requisiti culturali e professionali è stata apprezzata la capacità professionale ed esperienza acquisita dai candidati nell'ambito di interesse.

**Richiamati** gli esiti della valutazione comparativa delle candidature, come risultanti da apposito verbale conservato agli atti della scrivente Direzione;

#### **Rilevato che**

- dalla comparazione delle candidature presentate e dal colloquio intervenuto con ciascun candidato, la professionalità in possesso di Antonio Iannotta è risultata, nel complesso della valutazione, quella più rispondente ai requisiti necessari per l'attribuzione dell'incarico di Elevata Qualificazione Ufficio Valutazione Tecnica Progetti PPP in quanto:

Ha dimostrato un alto livello di requisiti professionali acquisiti unitamente alla conoscenza dei programmi da realizzare rispetto alla posizione da ricoprire oltre alla forte motivazione.

**Ritenuto** pertanto, in relazione agli elementi sopra descritti, che:

- le capacità ed esperienze professionali, nonché i requisiti culturali e attitudinali dimostrati dal dipendente Antonio IANNOTTA sono tali da assicurare la piena assunzione delle responsabilità e delle funzioni ascritte alla posizione in oggetto, in relazione anche ai contenuti e alla natura dei programmi da realizzare;
- lo stesso è idoneo a ricoprire l'incarico di Elevata Qualificazione Ufficio Valutazione Tecnica Progetti PPP, fatti salvi gli esiti positivi dei controlli effettuati sui requisiti generali di partecipazione alla procedura finalizzata al conferimento dell'incarico di Elevata Qualificazione, il cui possesso è stato dichiarato dal candidato nella domanda di partecipazione.

**Dato atto che** il candidato sopra menzionato risulta in servizio;

#### **ATTRIBUISCE**

al dipendente **Antonio IANNOTTA** n. matricola 11912100 – con profilo professionale di Istruttore Direttivo dei Servizi Tecnici - Area dei Funzionari e E.Q., l'incarico di Elevata Qualificazione afferente l'**Ufficio Valutazione Tecnica Progetti PPP** rientrante nell'Area Edilizia Socio Assistenziale PPP e CVV della Direzione Tecnica e Arredo Urbano;



## DANDO ATTO CHE

1. alla Elevata Qualificazione, come innanzi individuata, sono attribuite le seguenti responsabilità, funzioni e compiti:

- Supporto al Direttore di Area per la programmazione, in collaborazione con le Direzioni utenti, degli interventi idonei a essere soddisfatti attraverso forme di PPP dell'Amministrazione, da inserire nel programma Triennale delle Opere Pubbliche
- Analisi e relativa istruttoria degli aspetti di competenza relativi agli strumenti di Partenariato Pubblico Privato (P.P.P.) previsti dalla normativa vigente, con riguardo agli interventi presidiati, anche attraverso la:
  - verifica degli elaborati tecnici delle proposte di PPP pervenute
  - valutazione parametrica dei costi dei progetti
  - verifica e controllo della congruità dei progetti
  - verifica e controllo di tutti gli elaborati tecnici allegati ai progetti
  - assistenza alla predisposizione dei documenti tecnici allegati alle Delibere di approvazione delle Proposte di PPP
  - effettuazione di sopralluoghi congiunti con le imprese ai fini dei rilievi, sondaggi e verifiche nelle aree e negli stabili in progetto
- Supporto al Direttore di Area per le fasi di:
  - valutazione di convenienza e fattibilità delle proposte di PPP e supervisione delle successive fasi progettuali
  - esecuzione delle opere
  - collaudo
  - gestione successiva all'esecuzione
- Supporto al Direttore di Area per la partecipazione a Comitati, Organismi e Tavoli Tecnici, nonché ai gruppi di lavoro istituiti dall'Ente per la realizzazione di nuove opere o il recupero/ristrutturazione di impianti/strutture esistenti mediante forme di Partenariato Pubblico Privato (P.P.P.)
- Collaborazione per gli aspetti tecnici, ove richiesta dalle Direzioni utenti, nell'ambito dei procedimenti finalizzati alla gestione di impianti/strutture di competenza
- Acquisizione di pareri e approvazioni tecniche da parte di altre Aree dell'Amministrazione e di Enti esterni, nell'ambito delle attività di competenza
- Gestione e coordinamento della fase realizzativa degli interventi anche svolgendo le funzioni di DL e collaudatore
- Coordinamento e controllo, sotto il profilo tecnico e contabile, dell'esecuzione del contratto, con verifica costante del rispetto dei livelli di qualità e quantità delle prestazioni
- Gestione tecnica e coordinamento di servizi di ingegneria affidati a terzi ed alle Società in house
- Gestione ed esecuzione degli adempimenti richiesti dalla normativa vigente in materia di lavori pubblici ed in particolare per le diverse forme di PPP, anche tramite accesso ai diversi Portali istituiti per il loro monitoraggio

Svolgere la funzione di preposto così come definito dall'art. 2, lett. e) del D. Lgs. 81/08 in materia di salute, igiene e sicurezza dei lavoratori nei luoghi di lavoro, nonché adempiere agli obblighi previsti dall'art. 19 del decreto medesimo.

2. alla citata Elevata Qualificazione sono, altresì, attribuite le funzioni dirigenziali delegate come di seguito esplicitate:

- la proposta al dirigente di adeguamenti e/o variazioni dell'organigramma della propria struttura
- le attestazioni, le certificazioni, le comunicazioni, le diffide, i verbali, le autenticazioni, le legalizzazioni ed ogni altro atto costituente manifestazione di giudizio e di conoscenza
- la vigilanza sull'evoluzione del quadro istituzionale e normativo sulle materie di competenza
- la costante verifica dei piani di lavoro assegnati al fine di attivare gli eventuali interventi correttivi preordinati al rispetto degli obiettivi stabiliti
- la complessiva amministrazione, gestione ed organizzazione del personale
- la collaborazione con il Direttore Generale, il Vice Direttore Generale in ordine alla realizzazione di progetti o programmi intersettoriali
- la partecipazione alle riunioni del Comitato della Direzione di appartenenza

3. il conferimento dell'incarico importa, avuto riguardo alle funzioni e ai compiti assegnati, lo svolgimento da parte di Antonio IANNOTTA delle funzioni dirigenziali delegate di cui al precedente punto 2;
4. il presente incarico ha decorrenza dal **1° settembre 2023** e, per le motivazioni illustrate in premessa, per la durata di due anni, salvo revoca anticipata in relazione a intervenuti mutamenti organizzativi o in conseguenza di specifico accertamento di risultati negativi o di mancato raggiungimento degli obiettivi assegnati, assicurando all'interessato la partecipazione alla procedura di revoca;
5. all'incaricato è riconosciuta la retribuzione di posizione corrispondente alla posizione assegnata (fascia **n. 3** del vigente *Sistema di pesatura delle Posizioni Organizzative e Alte Professionalità del Comune di Milano (oggi Elevate Qualificazioni)*), per il periodo di svolgimento dell'incarico, secondo quanto sopra specificato;

Copia del presente provvedimento viene trasmessa:

1. al dipendente interessato;
2. alla Direzione Generale, al Vice Direttore Generale e alla Direzione Organizzazione e Risorse Umane per il seguito di competenza.

Milano, li 21 luglio 2023



Comune di  
Milano

Sottoscritta digitalmente da

Il Direttore di Direzione

Tecnica e Arredo Urbano

Ing. Massimiliano Papetti



MASSIMILIANO PAPERETTI  
Comune di Milano  
Dirigente  
21.07.2023 14:12:34  
GMT+01:00

*Le firme, in formato digitale, sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD).*

*Il presente provvedimento è conservato in originale negli archivi informatici del Comune di Milano, ai sensi dell'art.22 del D.Lgs. 82/2005.*

*Si attesta che la presente copia di n. 8 pagine, è conforme all'originale documento informatico, sottoscritto con firma digitale.*