

Curriculum Vitae Comune di Milano

Data di compilazione

01/08/2019

Informazioni personali

Cognome Nome

BERTOCCHI PATRIZIA

Indirizzo

Cittadinanza

IT

Sede di lavoro

Via S. Tomaso,3

Direzione

Direzione Lavoro Giovani e Sport

Area

Direzione di Progetto Economia Urbana Moda e Design

Unita'/ Ufficio

Unità Moda Design e Creatività

Profilo Professionale

Posizione Organizzativa - Funzionario dei Servizi Tecnici

Categoria Giuridica

D3

Incarico di P.O./A.P.

POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Denominazione Incarico

Posizione Organizzativa afferente l'Unità Partnership e Sponsorship, rientrante nell'Area Comunicazione del Gabinetto del Sindaco.

Esperienze professionali

*Da 11-1999 A 05-2000

Nome del datore di lavoro: Studio Fulvio Ricciuti Associati – Milano

Settore Merceologico: edilizia

Ruolo: libero professionista

Principali attività e responsabilità: Valutazione economico-finanziaria progetti urbanistico-architettonici.

*Da 04-1998 A 11-1999

Nome del datore di lavoro: Ediman Srl– Milano.

Settore Merceologico: editoria / stampa

Ruolo: libero professionista

Principali attività e responsabilità: Supporto all'organizzazione di eventi legati al turismo professionale, vendita spazi pubblicitari, attività promozionale.

Esperienze professionali interne

*Da 01/07/2018 A

Profilo: FUNZIONARIO DEI SERVIZI TECNICI

Ambito di Attività: Marketing

Attività svolta: Posizione Organizzativa "Unità Sponsorship e Partnership" nell'ambito della Direzione Marketing Metropolitan prima ed attualmente del Gabinetto del Sindaco - Area Comunicazione. Le principali attività di competenza sono: - Ricerca ed individuazione di sponsor interessati a sostenere iniziative di vario tipo, di rilevanza locale, nazionale ed internazionale per la promozione e la valorizzazione della città di Milano; - Supporto amministrativo e gestionale, per la realizzazione di iniziative di promozione e valorizzazione della città in partnership con soggetti pubblici e privati, anche mediante la gestione delle relative risorse finanziarie; - Ricerca e definizione di accordi di co-promozione e relativa gestione amministrativa e contrattuale, finalizzati allo sviluppo di azioni per la valorizzazione a livello nazionale e internazionale di Milano, con la conseguente gestione delle relative risorse finanziarie; - Ricerca e sviluppo di accordi con brand nazionali ed internazionali interessati ad investire in città; - Supporto operativo a soggetti pubblici e privati per la realizzazione di progetti/iniziativa finalizzati alla promozione e valorizzazione dell'immagine di Milano. - Definizione e sviluppo in collaborazione con la DC Cultura di un piano di promozione internazionale della città finalizzato ad attrarre produzioni cine-televisive sviluppo di accordi pubblici privati con i principali operatori di settore - Supporto alle produzioni cine-televisive in raccordo con le strutture organizzative interne coinvolte anche mediante l'istruttoria, la valutazione e l'autorizzazione dell'esenzione dal COSAP secondo quanto disciplinato dal regolamento vigente in materia.

*Da 02/05/2013 A 30/06/2018

Profilo: FUNZIONARIO DEI SERVIZI TECNICI

Ambito di Attività: Marketing

Attività svolta: Posizione Organizzativa "Unità Turismo Digitale e Online/Digital Marketing". Le principali attività di competenza erano: - Pianificazione e Sviluppo della promozione della città di Milano attraverso i canali web, social e digitali anche mediante la sottoscrizione di accordi con soggetti pubblici e privati- Gestione delle attività strumentali al funzionamento ed allo sviluppo del Portale del Turismo e dei relativi canali social. - Progettazione e sviluppo di servizi/strumenti digitali e web. - Sviluppo di nuovi punti di informazione turistica diffusi sul territorio

*Da 01/02/2012 A 01/05/2013

Profilo: FUNZIONARIO DEI SERVIZI TECNICI

Ambito di Attivita': Marketing

Attivita' svolta: Responsabile "Unità Portale di Promozione del Territorio" Le principali attività di competenza della posizione erano: il controllo delle attività strumentali alla gestione e messa on line del portale e delle pagine social correlate. Supporto operativo alla rete referenti di comunicazione presso le varie Direzioni Centrali, operanti sul Portale del Turismo. Definizione, collaborazione allo sviluppo e gestione di strumenti digitali innovativi a supporto della promozione turistica della città. Sviluppo progetti di marketing territoriale.

*Da 01/11/2006 A 01/02/2011

Profilo: FUNZIONARIO DEI SERVIZI TECNICI

Ambito di Attivita': Marketing

Attivita' svolta: Settore Marketing Territoriale. Responsabile Servizio "Piano di marketing Strategico ed Operativo". Le principali attività di competenza erano: - Coordinamento operativo Osservatorio di Marketing Territoriale. - Definizione metodologia e strumenti per il monitoraggio dell'attrattività e della competitività, nazionale e internazionale del Sistema – Milano; - Coordinamento operativo delle attività di ricerca, analisi, pianificazione e controllo: ricerche ed analisi di Marketing mix, rilevazione dati e informazioni conoscitive, quanti - qualitative con riferimento ai segmenti della domanda urbano-territoriale ed all'offerta del territorio, analisi della concorrenza e benchmark. - Elaborazione "Piano di Marketing Territoriale della Città di Milano"

*Da 01/10/2004 A 01/11/2006

Profilo: FUNZIONARIO DEI SERVIZI TECNICI

Ambito di Attivita': Sviluppo del Territorio

Attivita' svolta: Settore Periferie. Responsabile della Gestione del Contratto di Quartiere II Il Quartiere si ritrova in città - Mazzini nell'ambito del Programma Nazionale "Contratti di Quartiere II": —coordinamento Tavoli di Lavoro Intersectoriali ed Interistituzionali; —responsabile operativa del "Laboratorio di Quartiere Mazzini" coinvolgimento degli attori locali e supervisione del Piano di Accompagnamento Sociale; —gestione dei rapporti con i soggetti pubblici e privati coinvolti, —Pubblicazione Scheda di progetto allegato all'Avviso Pubblico Triennale per la ricerca di sponsorizzazioni e partnership volte a promuovere lo sviluppo digitale e tecnologico della città di Milano - segreteria tecnica—amministrativa e rendicontazione del finanziamento. Nell'ambito dei Contratti di Quartiere mi sono inoltre occupata del

Coordinamento operativo del Tavolo Sviluppo Economico in collaborazione soggetti interni ed esterni all'Amministrazione in particolare per lo sviluppo di partnership per la promozione delle attività imprenditoriali.

*Da 01/09/2002 A 30/09/2004

Profilo: ISTRUTT. DIRETT. DEI SERVIZI TECNICI

Ambito di Attivita': Sviluppo del Territorio

Attivita' svolta: Settore Periferie. Ho colabrorato allo sviluppo del Programma Ministeriale "Contratti di Quartiere II", promosso d'intesa tra Ministero delle Infrastrutture e Trasporti e Regione Lombardia per la riqualificazione urbana di ambiti degradati (tematiche: edilizia residenziale pubblica, urbanistica, economia, sviluppo locale). Responsabile operativo elaborazione della proposta progettuale di Contratto di Quartiere II in particolare per il Quartiere Mazzini, presentata al bando indetto da Regione Lombardia.

*Da 01/07/2000 A 31/08/2002

Profilo: ISTRUTT. DIRETT. DEI SERVIZI TECNICI

Ambito di Attivita': Sviluppo del Territorio

Attivita' svolta: Direzione di Progetto Periferie. In particolare ho collaborato: - all'elaborazione documento "Dossier Ponte Lambro" nell'ambito del Progetto di riqualificazione del quartiere Ponte Lambro, ed alla predisposizione della proposta della "STU - ambito territoriale Sud-Est Fiume Lambro-Paullese". - alla stesura del documento di candidatura della Città di Milano al Programma Comunitario Urban II. Ho inoltre svolto attività di ricerca ed analisi degli ambiti periferici della città ed in particolare all'"Atlante dei Bisogni della Città di Milano": analisi territoriale, economica e sociale della città in collaborazione con l'università di Sociologia Milano-Bicocca.

Titoli di studio

Conseguito nel: 2001

Livello: abilitazione alla professione

Tipologia o indirizzo degli studi o albo: altro

Principali tematiche affrontate/ competenze professionali acquisite: Urbanistica Edilizia Pianificazione territoriale

Nome e tipo dell'ente erogatore dell'istruzione: Ordine degli architetti, pianificatori, paesaggisti e conservatori della Provincia di Milano

Conseguito nel: 1999

Livello: diploma di laurea

Tipologia o indirizzo degli studi o albo: altro

Principali tematiche affrontate/ competenze professionali acquisite: Pianificazione territoriale, Urbanistica, Edilizia

Nome e tipo dell'ente erogatore dell'istruzione: Politecnico di Milano

Capacita' e competenze personali

Capacita' e competenze sociali: Attitudine al lavoro in team. Capacità di relazione e negoziazione con soggetti interni ed esterni all'Amministrazione pubblici e privati

Capacita' e competenze organizzative: Capacità di programmazione, organizzazione e suddivisione del lavoro in base alle competenze dei singoli componenti dei differenti gruppi di lavoro.

Capacita' e competenze tecniche: Conoscenza della normativa e dei regolamenti e relativi all'attività gestita attualmente ed in passato, acquisite durante gli anni di lavoro.

Corsi di formazione interni**Frequentato nel: 2020**

Titolo del corso: D.LGS. 81/08 CORSO FORMAZIONE 6.1 PREPOSTI

Ente erogatore: SAN RAFFAELE RESNATI SPA, AZIENDA OSPEDALIERA ISTITUTI CLINICI DI PERFEZIONAMENTO, NIER INGEGNERIA SPA, SINTESI SPA E CO.META SCCRL

Durata in ore del corso: 8

Frequentato nel: 2020

Titolo del corso: FORMAZIONE SULLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI E SULLA RIFORMA PRIVACY ITALIANA -ED. STRAORDINARIA DI RECUPERO

Ente erogatore: AFOL

Durata in ore del corso: 3,5

Frequentato nel: 2019

Titolo del corso: AURIGA - PIATTAFORMA DOCUMENTALE DETERMINE G16

Durata in ore del corso: 4

Frequentato nel: 2019

Titolo del corso: AURIGA - PIATTAFORMA DOCUMENTALE DETERMINE G31

Durata in ore del corso: 4

Frequentato nel: 2019

Titolo del corso: PERCORSO DI FORMAZIONE/ACCOMPAGNAMENTO AL LAVORO AGILE

Durata in ore del corso: 4

Frequentato nel: 2018

Titolo del corso: PROCEDURE DI AFFIDAMENTO ED ESECUZIONE DI SERVIZI SOTTO SOGLIA DI RILEVANZA COMUNITARIA

Durata in ore del corso: 8

Frequentato nel: 2016

Titolo del corso: Le soft skill manageriali

Durata in ore del corso: 16

Frequentato nel: 2016

Titolo del corso: LE SOFT SKILL MANAGERIALI

Durata in ore del corso: 16

Frequentato nel: 2016

Titolo del corso: FORMAZIONE PORTALE INTRANET GRUPPO 11

Durata in ore del corso: 8

Frequentato nel: 2016

Titolo del corso: D.lgs. 81/08 CORSO AGGIORNAMENTO PRIMO SOCCORSO

Durata in ore del corso: 4

Frequentato nel: 2015

Titolo del corso: ETICA E LEGALITÀ - PROGRAMMA DI FORMAZIONE SUI TEMI DELL'ANTICORRUZIONE III

Durata in ore del corso: 4

Frequentato nel: 2015

Titolo del corso: CORSO E-LEARNING ETICA E LEGALITA' G001

Durata in ore del corso: 4

Frequentato nel: 2012

Titolo del corso: D.lgs. 81/08 CORSO AGGIORNAMENTO PRIMO SOCCORSO

Durata in ore del corso: 4

Frequentato nel: 2012

Titolo del corso: D.lgs. 81/08 CORSO AGGIORNAMENTO 5.1 IMPIEGATI E VDT

Durata in ore del corso: 8

Frequentato nel: 2011

Titolo del corso: CORSO PRIVACY IN MODALITA' E-LEARNING

Durata in ore del corso: 4

Frequentato nel: 2010

Titolo del corso: LE NOVITA' NEGLI APPALTI PUBBLICI: LA DIRETTIVA RICORSI, LA BOZZA DEL REGOLAMENTO DI ATTUAZIONE E L'ENTRATA IN VIGORE DEL CODICE DEL PROCESSO AMMINISTRATIVO

Durata in ore del corso: 8

Frequentato nel: 2010

Titolo del corso: LE NOVITA' NEGLI APPALTI PUBBLICI: LA DISCIPLINA VIGENTE DEL CODICE E LE SUE CRITICITA'

Durata in ore del corso: 8

Frequentato nel: 2010

Titolo del corso: LE NOVITA' NEGLI APPALTI PUBBLICI: LA DIRETTIVA RICORSI, LA BOZZA DEL REGOLAMENTO DI ATTUAZIONE E L'ENTRATA IN VIGORE DEL CODICE DEL PROCESSO AMMINISTRATIVO

Corsi di formazione Esterni

Durata in ore del corso: 8

Frequentato nel: 2009

Titolo del corso: D.LGS. 81/08 CORSO FORMAZIONE
PRIMO SOCCORSO

Durata in ore del corso: 12

Frequentato nel: 2004

Titolo del corso: La gestione amministrativa delle
organizzazioni di volontariato

Durata in ore del corso:

Area tematica affrontata: Organizzazione - Qualità

Ente di formazione: CIESSEVI – Centro di Servizio per il
Volontariato della Provincia di Milano

Stage: No

Certificazione rilasciata: Frequenza

Frequentato nel: 2003

Titolo del corso: I processi necessari a promuovere,
sostenere e valutare i percorsi di collaborazione nelle
organizzazioni e/o nel territorio

Durata in ore del corso: 30

Area tematica affrontata: Gestione Risorse Umane

Ente di formazione: Martini & Associati

Stage: No

Certificazione rilasciata: Frequenza

Frequentato nel: 2000

Titolo del corso: Gestione delle Periferie Urbane

Durata in ore del corso: 560

Area tematica affrontata: altro

Ente di formazione: IRES COGI

Stage: Si

Lingue

Durata in ore dello stage: 140.0

Certificazione rilasciata: Qualifica

italiano

Lingua: inglese

Livello Letto: Utente autonomo (B2)

Livello Parlato: Utente autonomo (B2)

Livello Scritto: Utente autonomo (B2)

Lingua: francese

Livello Letto: Utente autonomo (B2)

Livello Parlato: Utente autonomo (B2)

Livello Scritto: Utente autonomo (B2)

Competenze Informatiche

Capacita' e competenze informatiche: Microsoft Word o simili

Software aggiuntivo:

Livello: alto

Capacita' e competenze informatiche: Microsoft Excel o simili

Software aggiuntivo:

Livello: alto

Capacita' e competenze informatiche: Microsoft Power Point o simili

Software aggiuntivo:

Livello: alto

Capacita' e competenze informatiche: Software amministrativo

Software aggiuntivo:

Livello: medio

Patenti

Capacita' e competenze informatiche: Internet

Software aggiuntivo:

Livello: alto

Capacita' e competenze informatiche: altro

Software aggiuntivo: Content Management System -
sistema di gestione contenuti web

Livello: medio

B