

Curriculum Vitae Comune di Milano

Data di compilazione

03/10/2023

Informazioni personali

Cognome Nome

CERVO CRISTINA

Indirizzo

Cittadinanza

IT

Sede di lavoro

Piazza Della Scala,2

Direzione

Segreteria Generale

Area

Unità Controlli Successivi e Supporto Giuridico

Unità/ Ufficio

Unità Controlli Successivi e Supporto Giuridico

Profilo Professionale

Posizione Organizzativa - Istruttore Direttivo dei Servizi Amministrativi

Categoria Giuridica

D1

Incarico di P.O./A.P.

POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Esperienze professionali

*Da 12-2019 A 10-2020

Nome del datore di lavoro: Comune di Arese

Settore Merceologico: amministrazione

Ruolo: impiegato

Principali attività e responsabilità: Monitoraggio delle proposte di deliberazione da sottoporre all'approvazione degli Organi comunali, svolgimento delle attività preliminari necessarie alla convocazione degli stessi e adempimenti susseguenti inerenti la pubblicazione delle deliberazioni. Supporto al Presidente del Consiglio comunale e adempimenti connessi all'attività delle Commissioni consiliari.

Evasione risposte a Interrogazioni e Accessi atti ex art 43 D. Lgs. 267/2000.

Monitoraggio e gestione della pubblicazione della documentazione di cui agli obblighi in materia di Trasparenza ex D. Lgs. n. 33/2013.

Quale Referente della Trasparenza dell'Area Affari Generali e Legale, attività di supporto nel monitoraggio e aggiornamento del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza e nei relativi controlli

previsti dalla normativa di riferimento.
Monitoraggio e gestione della pubblicazione delle determinazioni.

*Da 01-2014 A 11-2016

Nome del datore di lavoro: Studio Legale Rizzoglio

Settore Merceologico: legale / avvocato

Ruolo: libero professionista

Principali attività e responsabilità: Attività di assistenza a società italiane e a persone fisiche in ambito giudiziale e stragiudiziale nel settore del diritto civile e diritto del lavoro, con particolare riferimento alla conduzione e formalizzazione di accordi transattivi, redazione di contratti e attività di recupero crediti.

*Da 01-2013 A 12-2019

Nome del datore di lavoro: Studio Legale Cervo

Settore Merceologico: legale / avvocato

Ruolo: libero professionista

Principali attività e responsabilità: Esercizio della libera professione come Avvocato nell'ambito del diritto civile con particolare attenzione al diritto condominiale, al recupero crediti e alla contrattualistica.

*Da 09-2003 A 12-2012

Nome del datore di lavoro: Studio Legale Galli & Associati

Settore Merceologico: legale / avvocato

Ruolo: libero professionista

Principali attività e responsabilità: Assistenza a società italiane ed internazionali in ambito giudiziale e stragiudiziale nel settore del diritto industriale e in materia di concorrenza sleale.
Attività di tutela delle privative industriali e del copyright in ambito sia civile, penale che doganale.
Gestione delle pratiche di recupero crediti.

Esperienze professionali interne

*Da 19/10/2020 A 31/08/2023

Profilo: ISTRUTT. DIRETT. DEI SERVIZI AMM.VI

Ambito di Attività: Istituzionale / Supporto agli Organi

Titoli di studio

Attività svolta: Istruttoria ed esame atti da sottoporre all'approvazione degli Organi comunali.
Supporto al Segretario Generale ed ai Vice Segretari Generali nello svolgimento dei compiti di istituto: rilascio pareri alle strutture dell'Amministrazione, inoltramento di richieste di pareri all'Avvocatura comunale, ricerche normative e giurisprudenziali, predisposizione di note e circolari.
Verifica dei regolamenti comunali previa pubblicazione.

Conseguito nel: 2007

Livello: abilitazione alla professione

Tipologia o indirizzo degli studi o albo: Giurisprudenza

Principali tematiche affrontate/ competenze professionali acquisite: abilitazione all'esercizio della professione forense

Nome e tipo dell'ente erogatore dell'istruzione: Corte d'Appello di Milano

Livello nella classificazione nazionale ed internazionale: -

Conseguito nel: 2003

Livello: laurea specialistica/magistrale

Tipologia o indirizzo degli studi o albo: Giurisprudenza

Principali tematiche affrontate/ competenze professionali acquisite: Discipline Giuridiche

Nome e tipo dell'ente erogatore dell'istruzione: Università Cattolica del Sacro Cuore

Livello nella classificazione nazionale ed internazionale: -

Corsi di formazione interni

Frequentato nel: 2023

Titolo del corso: VALORIZZAZIONE, SICUREZZA DEI DATI E TUTELA DELLA PRIVACY NEGLI ECOSISTEMI DIGITALI URBANI

Ente erogatore: COMUNE DI MILANO

Durata in ore del corso: 8,5

Frequentato nel: 2022

Titolo del corso: GIORNATA DELLA TRASPARENZA

2022 "ANTICORRUZIONE E CRESCITA DEL SISTEMA PAESE: PUBBLICO E PRIVATO ALLEATI NELLA SFIDA"

Ente erogatore: COMUNE DI MILANO

Durata in ore del corso: 3

Frequentato nel: 2022

Titolo del corso: CORSO MICROSOFT - EXCEL LIVELLO AVANZATO

Ente erogatore: MICROSOFT CORPORATION

Durata in ore del corso: 1

Frequentato nel: 2022

Titolo del corso: CONVEGNO "GIORNATA DELLA TRASPARENZA 2022 - CREARE VALORE PUBBLICO ATTRAVERSO LA TRASPARENZA E LA PARTECIPAZIONE"

Ente erogatore: COMUNE DI MILANO

Durata in ore del corso: 3

Frequentato nel: 2022

Titolo del corso: CORSO MICROSOFT - EXCEL LIVELLO BASE

Ente erogatore: MICROSOFT CORPORATION

Durata in ore del corso: 1

Frequentato nel: 2022

Titolo del corso: CYBERGURU

Ente erogatore: Cyberguru

Durata in ore del corso: 12

Frequentato nel: 2022

Titolo del corso: SMART WORKING O LAVORO AGILE

Ente erogatore: INTELLERA CONSULTING S.r.l.

Durata in ore del corso: 3

Frequentato nel: 2021

Titolo del corso: D.LGS. 81/08 CORSO 1.29 RISCHIO MANIONE VDT

Ente erogatore: SAN RAFFAELE RESNATI SPA, AZIENDA OSPEDALIERA ISTITUTI CLINICI DI PERFEZIONAMENTO, NIER INGEGNERIA SPA, SINTESI SPA E CO.META SCCRL

Durata in ore del corso: 8

Frequentato nel: 2021

Titolo del corso: FOLLOW UP NEOASSUNTI - GRUPPO V

Ente erogatore: TORRELUNA S.a.S.

Durata in ore del corso: 7

Frequentato nel: 2021

Titolo del corso: WEBINAR "FORMAZIONE SULL'ACCESSO CIVICO"

Ente erogatore: COMUNE DI MILANO

Durata in ore del corso: 2,5

Frequentato nel: 2021

Titolo del corso: WEBINAR "ACQUISTI DI BENI E SERVIZI TRA I 40.000 E I 75.000 EURO"

Ente erogatore: COMUNE DI MILANO

Durata in ore del corso: 2

Frequentato nel: 2021

Titolo del corso: INSERIMENTO AL COMUNE DI MILANO: ORGANIZZAZIONE, CULTURA, RUOLO-ED. DIGITALE - GRUPPO E20

Ente erogatore: COMUNE DI MILANO

Durata in ore del corso: 13,5

Frequentato nel: 2020

Titolo del corso: MODIFICHE DEI PATTI DI INTEGRITA' E VALORIZZAZIONE DELLA CULTURA DELLA LEGALITA

Ente erogatore: COMUNE DI MILANO E TRANSPARENCY INTERNATIONAL ITALIA

Lingue

Durata in ore del corso: 2

Frequentato nel: 2020

Titolo del corso: D.LGS. 81/08 CORSO 1.1 MODULO
BASE SICUREZZA

Ente erogatore: SAN RAFFAELE RESNATI SPA,
AZIENDA OSPEDALIERA ISTITUTI CLINICI DI
PERFEZIONAMENTO, NIER INGEGNERIA SPA,
SINTESI SPA E CO.META SCCRL

Durata in ore del corso: 4

italiano

Lingua: inglese

Livello Letto: Utente autonomo (B1)

Livello Parlato: Utente autonomo (B1)

Livello Scritto: Utente autonomo (B1)