



**ATTRIBUZIONE DELL'INCARICO DI ELEVATA QUALIFICAZIONE  
AFFERENTE L'UNITÀ PROGRAMMAZIONE OPERE PUBBLICHE,  
PROGETTAZIONE E REALIZZAZIONE VERDE UFFICIO 2 MUNICIPI: 1-3-4-5  
RIENTRANTE NELL'AREA VERDE DELLA DIREZIONE VERDE E AMBIENTE**

**IL DIRETTORE DI DIREZIONE**

**IL DIRETTORE DI AREA**

**Visti**

- l'art. 107 del Decreto Legislativo n. 267/2000;
- le vigenti disposizioni dei C.C.N.L. del Comparto Funzioni Locali - personale non dirigente relative all'area delle Elevate Qualificazioni;
- l'art. 14 bis del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Milano;
- l'art. 13 e sgg. del CCDI per il personale dipendente del Comune di Milano non appartenente all'area separata della dirigenza, sottoscritto il 19.02.2001, disciplinante le Posizioni Organizzative
- l'art. 12 e sgg. del CCDI per il personale dipendente del Comune di Milano non appartenente all'area separata della dirigenza, sottoscritto il 9.03.2006, disciplinante le Alte professionalità;
- il provvedimento sindacale del 25/2/2022, con il quale al dirigente procedente è stato conferito l'incarico di Direttore della Direzione Verde e Ambiente;
- il provvedimento sindacale del 3/2/2022, con il quale al direttore dell'Area procedente è stato conferito il relativo incarico;
- le deliberazioni della Giunta Comunale n. 362 del 2 marzo 2018 e successive n. 1751 del 21 ottobre 2019, n. 1217 del 30 ottobre 2020, con le quali sono stati adottati i criteri generali per la disciplina dell'Area delle Posizioni Organizzative e delle Alte Professionalità (*oggi Elevate Qualificazioni*);
- la determinazione del Direttore Generale n. 5839 del 4/7/2023, con la quale è stato approvato il *Sistema delle Elevate Qualificazioni del Comune di Milano* con decorrenza dal 16/7/2023 e, in particolare, è stato disposto che gli incarichi afferenti abbiano decorrenza per la durata di due anni dalla data prevista nell'atto di conferimento, in coerenza con le previsioni del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2022-2024;
- la determinazione del Direttore Generale n. 6180 del 14/7/2023 con la quale sono stati prorogati al 31 agosto 2023 gli Incarichi di Elevate Qualificazioni in essere;



### Premesso che

- tra le posizioni di responsabilità sub dirigenziale istituite nell'ambito della Direzione Verde e Ambiente, vi è quella relativa all'Unità Programmazione Opere Pubbliche e Realizzazione Verde Ufficio 2 Municipi: 1-3-4-5 rientrante nell'Area Verde. Detta posizione di responsabilità è pesata nella fascia 3 del vigente *Sistema di pesatura delle Posizioni Organizzative e Alte Professionalità del Comune di Milano (oggi Elevate Qualificazioni)*;

➤

L'incarico di Elevata Qualificazione richiede:

- responsabilità amministrative e di risultato, a diversi livelli, in ordine alle funzioni specialistiche e/o organizzative affidate, inclusa la responsabilità di unità organizzative; responsabilità amministrative derivanti dalle funzioni organizzate affidate e/o conseguenti ad espressa delega di funzioni da parte del dirigente, implicante anche la firma del provvedimento finale, in conformità agli ordinamenti delle amministrazioni;
- conoscenze altamente specialistiche, capacità di lavoro in autonomia accompagnata da un grado elevato di capacità gestionale, organizzativa, professionale atta a consentire lo svolgimento di attività di conduzione, coordinamento e gestione di funzioni organizzativamente articolate di significativa importanza e responsabilità e/o di funzioni ad elevato contenuto professionale e specialistico, implicanti anche attività progettuali, pianificatorie e di ricerca e sviluppo;

Le suddette posizioni di lavoro vengono distinte in due tipologie:

- posizione di responsabilità di direzione di unità organizzative di particolare complessità, caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale e organizzativa;
- posizione di responsabilità con contenuti di alta professionalità, comprese quelle comportanti anche l'iscrizione ad albi professionali, richiedenti elevata competenza specialistica acquisita attraverso titoli formali di livello universitario del sistema educativo e di istruzione oppure attraverso consolidate e rilevanti esperienze lavorative in posizioni ad elevata qualificazione professionale o di responsabilità, risultanti dal curriculum.

**Rilevato che**, ai sensi dell'art. 3.2 ultimo comma della richiamata disciplina, *“Per specifiche esigenze organizzativo gestionali, il/i Direttore/i può/possono procedere alla individuazione diretta dell'incaricato, fornendo, nell'atto di conferimento, adeguata motivazione, anche nel caso di conferma del soggetto da incaricare”*;

- **Ritenuto**, ricorrendone i presupposti, di procedere per la copertura della Elevata Qualificazione afferente l'Unità Programmazione Opere Pubbliche e Realizzazione Verde

Ufficio 2 Municipi: 1-3-4-5 , rientrante nell'Area Verde della Direzione Verde e Ambiente, mediante individuazione diretta dell'incaricato in quanto la Direzione Verde e Ambiente presidia e coordina progetti / interventi strategici di mandato, gestiti nell'ambito dell'Unità a cui è preposta l'Elevata Qualificazione di cui al presente incarico. Al fine di garantire la puntuale e completa definizione dei citati progetti / interventi nelle tempistiche ipotizzate, si ritiene necessario dare continuità all'attività fin qui svolta;

**Considerato che**

alla Elevata Qualificazione Unità Programmazione Opere Pubbliche e Realizzazione Verde Ufficio 2 Municipi: 1-3-4-5 sono attribuite le funzioni e le competenze di seguito indicate:

- Programmazione e redazione di progetti per lo sviluppo, la ristrutturazione e la riqualificazione del verde pubblico, dei parchi e dei grandi parchi, anche di interesse sovra comunale
- Progettazione degli interventi di recupero a verde di aree bonificate
- Controllo dei progetti e delle opere relative al verde affidate a soggetti esterni
- Controllo dei progetti relativi alle opere di competenza di soggetti esterni
- Coordinamento e presidio delle attività finalizzate alla predisposizione del Programma delle Opere Pubbliche e dei suoi aggiornamenti con riguardo agli interventi di competenza dell'Area, in raccordo con la Direzione Tecnica e Arredo Urbano
- Gestione e coordinamento della fase realizzativa degli interventi relativi alla ristrutturazione e riqualificazione del verde pubblico, dei parchi e dei grandi parchi (anche di interesse sovracomunale), nonché degli interventi di recupero a verde di aree bonificate (direzione e assistenza lavori: sopralluoghi, contabilità dei lavori, ...)
- Esecuzione delle procedure per l'acquisizione di pareri e approvazioni tecniche da parte di altre Aree dell'Amministrazione e di Enti esterni
- Esame tecnico e rilascio pareri/nullaosta in merito alle richieste di occupazione di suolo pubblico su aree a verde
- Esame dei progetti urbanistici e dei progetti edilizi e controllo delle relative opere realizzate a scomputo oneri da parte di soggetti esterni
- Ideazione progettuale connessa alla partecipazione a bandi cofinanziati a successiva relativa attuazione, anche in coordinamento con le altre Direzioni dell'Ente
- Collaborazione all'aggiornamento del Piano del Verde
- Svolgere la funzione di preposto così come definito dall'art. 2, lett. e) del D. Lgs. 81/08 in materia di salute, igiene e sicurezza dei lavoratori nei luoghi di lavoro, nonché adempiere agli obblighi previsti dall'art. 19 del decreto medesimo.

➤ il conferimento dell'incarico di Elevata Qualificazione importa, altresì, l'attribuzione delle seguenti funzioni dirigenziali delegate:

1. la proposta al dirigente di adeguamenti e/o variazioni dell'organigramma della propria struttura

2. le attestazioni, le certificazioni, le comunicazioni, le diffide, i verbali, le autenticazioni, le legalizzazioni ed ogni altro atto costituente manifestazione di giudizio e di conoscenza
3. la vigilanza sull'evoluzione del quadro istituzionale e normativo sulle materie di competenza
4. la costante verifica dei piani di lavoro assegnati al fine di attivare gli eventuali interventi correttivi preordinati al rispetto degli obiettivi stabiliti
5. la complessiva amministrazione, gestione ed organizzazione del personale
6. la collaborazione con il Direttore Generale, il Direttore Operativo in ordine alla realizzazione di progetti o programmi intersettoriali
7. la partecipazione alle riunioni del Comitato della Direzione di appartenenza

**Rilevato**, in tale contesto, che la professionalità in possesso di Per Filip Setterberg è quella più rispondente ai requisiti necessari per l'attribuzione della responsabilità di Elevata Qualificazione Unità Programmazione Opere Pubbliche e Realizzazione Verde Ufficio 2 Municipi: 1-3-4-5 in considerazione

Della specifica esperienza professionale maturata negli anni, coerente con il profilo richiesto.

**Ritenuto** pertanto, in relazione agli elementi sopra descritti, che:

- le capacità ed esperienze professionali, nonché i requisiti culturali e attitudinali dimostrati dal dipendente Per Filip Setterberg sono tali da assicurare la piena assunzione delle responsabilità e delle funzioni ascritte alla posizione in oggetto, in relazione anche ai contenuti e alla natura dei programmi da realizzare;
- lo stesso è idoneo a ricoprire l'incarico di Elevata Qualificazione Unità Programmazione Opere Pubbliche e Realizzazione Verde Ufficio 2 Municipi: 1-3-4-5, fatti salvi gli esiti positivi dei controlli effettuati sui requisiti generali di partecipazione alla procedura finalizzata al conferimento dell'incarico di EQ;

**Dato atto che** il candidato sopra menzionato risulta in servizio

### ATTRIBUISCONO

al dipendente Per Filip Setterberg n. matricola 11477500 - con profilo professionale di Funzionario Servizi Tecnici Area dei Funzionari ed EQ - l'incarico di Elevata Qualificazione afferente l'Unità Programmazione Opere Pubbliche e Realizzazione Verde Ufficio 2 Municipi: 1-3-4-5, rientrante nell'Area Verde della Direzione Verde e Ambiente;

### DANDO ATTO CHE

1. alla Elevata Qualificazione, come innanzi individuata, sono attribuite le seguenti responsabilità, funzioni e compiti:

- Programmazione e redazione di progetti per lo sviluppo, la ristrutturazione e la riqualificazione del verde pubblico, dei parchi e dei grandi parchi, anche di interesse sovra comunale
- Progettazione degli interventi di recupero a verde di aree bonificate
- Controllo dei progetti e delle opere relative al verde affidate a soggetti esterni
- Controllo dei progetti relativi alle opere di competenza di soggetti esterni
- Coordinamento e presidio delle attività finalizzate alla predisposizione del Programma delle Opere Pubbliche e dei suoi aggiornamenti con riguardo agli interventi di competenza dell'Area, in raccordo con la Direzione Tecnica e Arredo Urbano
- Gestione e coordinamento della fase realizzativa degli interventi relativi alla ristrutturazione e riqualificazione del verde pubblico, dei parchi e dei grandi parchi (anche di interesse sovracomunale), nonché degli interventi di recupero a verde di aree bonificate (direzione e assistenza lavori: sopralluoghi, contabilità dei lavori, ...)
- Esecuzione delle procedure per l'acquisizione di pareri e approvazioni tecniche da parte di altre Aree dell'Amministrazione e di Enti esterni
- Esame tecnico e rilascio pareri/nullaosta in merito alle richieste di occupazione di suolo pubblico su aree a verde
- Esame dei progetti urbanistici e dei progetti edilizi e controllo delle relative opere realizzate a scomputo oneri da parte di soggetti esterni
- Ideazione progettuale connessa alla partecipazione a bandi cofinanziati a successiva relativa attuazione, anche in coordinamento con le altre Direzioni dell'Ente
- Collaborazione all'aggiornamento del Piano del Verde
- Svolgere la funzione di preposto così come definito dall'art. 2, lett. e) del D. Lgs. 81/08 in materia di salute, igiene e sicurezza dei lavoratori nei luoghi di lavoro, nonché adempiere agli obblighi previsti dall'art. 19 del decreto medesimo.

2. alla citata Elevata Qualificazione sono, altresì, attribuite le funzioni dirigenziali delegate come di seguito esplicitate:

1. la proposta al dirigente di adeguamenti e/o variazioni dell'organigramma della propria struttura
2. le attestazioni, le certificazioni, le comunicazioni, le diffide, i verbali, le autenticazioni, le legalizzazioni ed ogni altro atto costituente manifestazione di giudizio e di conoscenza
3. la vigilanza sull'evoluzione del quadro istituzionale e normativo sulle materie di competenza
4. la costante verifica dei piani di lavoro assegnati al fine di attivare gli eventuali interventi correttivi preordinati al rispetto degli obiettivi stabiliti
5. la complessiva amministrazione, gestione ed organizzazione del personale
6. la collaborazione con il Direttore Generale, il Direttore Operativo in ordine alla realizzazione di progetti o programmi intersettoriali
7. la partecipazione alle riunioni del Comitato della Direzione di appartenenza

