



RIFORMA / ADEGUAMENTO DELL'INCARICO DI ELEVATA QUALIFICAZIONE CONFERITO CON ATTO N. 390756 DEL 19/07/2023 AFFERENTE ALL'UNITÀ TRIBUTI RIFIUTI, RIENTRANTE NELL'AREA GESTIONE FISCALITA' DELLA DIREZIONE BILANCIO E PARTECIPATE

IL DIRETTORE

IL DIRETTORE DI AREA

Visti

- l'art. 107 del Decreto Legislativo n. 267/2000;
- le vigenti disposizioni dei C.C.N.L. del Comparto Funzioni Locali - personale non dirigente relative all'area delle Elevate Qualificazioni;
- l'art. 14 bis del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Milano;
- l'art. 13 e sgg. del CCDI per il personale dipendente del Comune di Milano non appartenente all'area separata della dirigenza, sottoscritto il 19.02.2001, disciplinante le Posizioni Organizzative
- l'art. 12 e sgg. del CCDI per il personale dipendente del Comune di Milano non appartenente all'area separata della dirigenza, sottoscritto il 9.03.2006, disciplinante le Alte professionalità;
- il provvedimento sindacale dell'11/01/2022, con il quale al dirigente procedente è stato conferito l'incarico di Direttore della Direzione Bilancio e Partecipate;
- l'incarico di Elevata Qualificazione conferito alla dipendente Santina Rita Galante con atto n. 390756 del 19/07/2023;

Premesso che

- con le deliberazioni della Giunta Comunale n. 362 del 2 marzo 2018 e successive n. 1751 del 21 ottobre 2019, n. 1217 del 30 ottobre 2020, sono stati adottati i criteri generali per la disciplina dell'Area delle Posizioni Organizzative e delle Alte Professionalità (*oggi Elevate Qualificazioni*);
- con le determinazioni del Direttore Generale n. 3719 dell'11 maggio 2022 e n. 4003 del 19 maggio 2022 è stato adottato, con decorrenza dal 16 giugno 2022, il nuovo *Sistema delle Posizioni Organizzative e Alte Professionalità del Comune di Milano* (oggi Elevate Qualificazioni), e con i successivi provvedimenti del Direttore Generale di aggiornamento - adottati in coerenza con le ulteriori revisioni organizzative *medio tempore* intervenute - è stato disposto che gli incarichi afferenti abbiano decorrenza per la durata di due anni dalla data prevista nell'atto di conferimento;



- tra i sopracitati provvedimenti del Direttore Generale di aggiornamento del Sistema EQ, con determinazione n. 837 del 09/02/2024, si è proceduto alla revisione/adeguamento della posizione afferente l'Unità Tributo Rifiuti, istituita nell'ambito dell'Area Gestione Fiscalità della Direzione Bilancio e Partecipate, pesata nella fascia 3 del vigente *Sistema di pesatura delle Posizioni Organizzative e Alte Professionalità del Comune di Milano (oggi Elevate Qualificazioni)*;

Dato atto che, con la citata determinazione del Direttore Generale n. 837 del 09/02/2024, si dava mandato ai Direttori competenti per la riforma / adeguamento degli incarichi afferenti le Elevate Qualificazioni impattate dalle modifiche organizzative occorse, sulla base del nuovo assetto organizzativo adottato, ai sensi dell'art. 4.6 della *Disciplina del Sistema delle Posizioni Organizzative e delle Alte Professionalità (oggi Elevate Qualificazioni)*;

Ritenuto, pertanto, al fine di garantire la continuità dell'azione amministrativa, di procedere alla riforma / adeguamento dell'incarico in essere afferente l'Unità Tributo Rifiuti, rientrante nell'Area Gestione Fiscalità della Direzione Bilancio e Partecipate;

Considerato altresì che

- alla Elevata Qualificazione Unità Tributo Rifiuti sono attribuite le funzioni e le competenze di seguito indicate:

- Gestione del tributo sui rifiuti (TARSU, TARES, TARI) o suo eventuale tributo sostitutivo:
 - definizione regolamenti, tariffe e modalità attuative;
 - acquisizione e gestione delle informazioni preliminari per l'applicazione del tributo;
 - bonifica della banca dati anche tramite il recepimento di istanze di esenzione, riduzione, agevolazione
- Gestione dell'attività di consulenza tributaria ai contribuenti, alle altre aree dell'Amministrazione e alle associazioni di categoria
- Collaborazione con l'Unità Relazioni con i Cittadini e le Imprese nell'attività di consulenza tributaria ai contribuenti
- Collaborazione con la Direzione Recupero Evasione e Coattiva per la gestione dei rapporti con le strutture di riscossione esterne (Agenzia delle Entrate Riscossione, etc.)
- Collaborazione con la Direzione Innovazione Tecnologica e Digitale e con la Direzione Recupero Evasione e Coattiva per la gestione dei rapporti con i soggetti incaricati della manutenzione e amministrazione degli applicativi informatici tributari
- Cooperazione tecnica con la Direzione Recupero Evasione e Coattiva per le attività di accertamento e riscossione
- Collaborazione con l'Unità Gestione del Contenzioso per la prevenzione e gestione del contenzioso per il proprio ambito di competenza



- Cooperazione tecnica con le Unità preposte per le attività di recupero evasione anche con riferimento ai tributi erariali
- Gestione delle procedure relative alle sanzioni amministrative conseguenti alla violazione del regolamento comunale di propria competenza
- Gestione delle attività connesse allo sviluppo di soluzioni innovative volte sia alla semplificazione dei processi, sia all'automazione degli adempimenti tributari di parte, sia all'erogazione di servizi interattivi e di servizi transattivi verso i cittadini, imprese ed enti e loro intermediari in collaborazione con la Direzione Innovazione Tecnologica e Digitale
- Gestione delle attività connesse allo sviluppo e alla gestione dei processi di dematerializzazione e archiviazione sostitutive in collaborazione con le Direzioni/Aree competenti
- Studi, analisi e gestione di nuovi tributi derivanti dall'attuazione di nuove norme per la parte di competenza
- Svolgere la funzione di preposto così come definito dall'art. 2, lett. e) del D. Lgs. 81/08 in materia di salute, igiene e sicurezza dei lavoratori nei luoghi di lavoro, nonché adempiere agli obblighi previsti dall'art. 19 del decreto medesimo.

➤ il conferimento dell'incarico di Elevata Qualificazione importa, altresì, la conferma dell'attribuzione delle seguenti funzioni dirigenziali delegate:

- la proposta al dirigente di adeguamenti e/o variazioni dell'organigramma della propria struttura
- le attestazioni, le certificazioni, le comunicazioni, le diffide, i verbali, le autenticazioni, le legalizzazioni ed ogni altro atto costituente manifestazione di giudizio e di conoscenza
- la vigilanza sull'evoluzione del quadro istituzionale e normativo sulle materie di competenza
- la costante verifica dei piani di lavoro assegnati al fine di attivare gli eventuali interventi correttivi preordinati al rispetto degli obiettivi stabiliti
- la complessiva amministrazione e gestione del personale
- la collaborazione con il Direttore Generale, il Vice Direttore Generale in ordine alla realizzazione di progetti o programmi intersettoriali
- la partecipazione alle riunioni del Comitato della Direzione di appartenenza

Ritenuto pertanto di confermare, in tale contesto, che la professionalità in possesso di Santina Rita Galante è quella più rispondente ai requisiti necessari per l'attribuzione della responsabilità di Elevata Qualificazione dell'Unità Tributo Rifiuti, alla luce delle motivazioni esplicitate nel precedente atto di incarico n. 390756 del 19/07/2023, che qui si intendono integralmente richiamate, nonché in considerazione della specifica esperienza sin qui maturata nell'ambito di riferimento, proprio nello svolgimento delle funzioni afferenti la Elevata Qualificazione di che trattasi, tenuto conto delle modifiche organizzative intervenute;

DISPONGONO

di riformare / adeguare, ai sensi e per gli effetti dell'art. 4.6 secondo comma della *Sistema delle Posizioni Organizzative e delle Alte Professionalità (oggi Elevate Qualificazioni)*, l'incarico attribuito con **proprio precedente atto organizzativo n. 390756 del 19/07/2023** alla dipendente Santina Rita Galante n. matricola 4308900 - con profilo professionale di Funzionario dei Servizi Amministrativi Area dei Funzionari ed EQ - quale responsabile della posizione di Elevata Qualificazione afferente l'Unità Tributo Rifiuti, rientrante nell'Area Gestione Fiscalità della Direzione Bilancio e Partecipate;

DANDO ATTO CHE

1. alla Elevata Qualificazione, come innanzi individuata, sono attribuite le seguenti responsabilità, funzioni e compiti:

- Gestione del tributo sui rifiuti (TARSU, TARES, TARI) o suo eventuale tributo sostitutivo:
 - definizione regolamenti, tariffe e modalità attuative;
 - acquisizione e gestione delle informazioni preliminari per l'applicazione del tributo;
 - bonifica della banca dati anche tramite il recepimento di istanze di esenzione, riduzione, agevolazione
- Gestione dell'attività di consulenza tributaria ai contribuenti, alle altre aree dell'Amministrazione e alle associazioni di categoria
- Collaborazione con l'Unità Relazioni con i Cittadini e le Imprese nell'attività di consulenza tributaria ai contribuenti
- Collaborazione con la Direzione Recupero Evasione e Coattiva per la gestione dei rapporti con le strutture di riscossione esterne (Agenzia delle Entrate Riscossione, etc.)
- Collaborazione con la Direzione Innovazione Tecnologica e Digitale e con la Direzione Recupero Evasione e Coattiva per la gestione dei rapporti con i soggetti incaricati della manutenzione e amministrazione degli applicativi informatici tributari
- Cooperazione tecnica con la Direzione Recupero Evasione e Coattiva per le attività di accertamento e riscossione
- Collaborazione con l'Unità Gestione del Contenzioso per la prevenzione e gestione del contenzioso per il proprio ambito di competenza
- Cooperazione tecnica con le Unità preposte per le attività di recupero evasione anche con riferimento ai tributi erariali
- Gestione delle procedure relative alle sanzioni amministrative conseguenti alla violazione del regolamento comunale di propria competenza
- Gestione delle attività connesse allo sviluppo di soluzioni innovative volte sia alla semplificazione dei processi, sia all'automazione degli adempimenti tributari di parte, sia all'erogazione di servizi interattivi e di servizi transattivi verso i cittadini,



imprese ed enti e loro intermediari in collaborazione con la Direzione Innovazione Tecnologica e Digitale

- Gestione delle attività connesse allo sviluppo e alla gestione dei processi di dematerializzazione e archiviazione sostitutive in collaborazione con le Direzioni/Aree competenti
- Studi, analisi e gestione di nuovi tributi derivanti dall'attuazione di nuove norme per la parte di competenza
- Svolgere la funzione di preposto così come definito dall'art. 2, lett. e) del D. Lgs. 81/08 in materia di salute, igiene e sicurezza dei lavoratori nei luoghi di lavoro, nonché adempiere agli obblighi previsti dall'art. 19 del decreto medesimo.

2. alla citata Elevata Qualificazione sono, altresì, attribuite le funzioni dirigenziali delegate come di seguito esplicitate:

- la proposta al dirigente di adeguamenti e/o variazioni dell'organigramma della propria struttura
- le attestazioni, le certificazioni, le comunicazioni, le diffide, i verbali, le autenticazioni, le legalizzazioni ed ogni altro atto costituente manifestazione di giudizio e di conoscenza
- la vigilanza sull'evoluzione del quadro istituzionale e normativo sulle materie di competenza
- la costante verifica dei piani di lavoro assegnati al fine di attivare gli eventuali interventi correttivi preordinati al rispetto degli obiettivi stabiliti
- la complessiva amministrazione e gestione del personale
- la collaborazione con il Direttore Generale, il Vice Direttore Generale in ordine alla realizzazione di progetti o programmi intersettoriali
- la partecipazione alle riunioni del Comitato della Direzione di appartenenza

3. il conferimento dell'incarico importa, avuto riguardo alle funzioni e ai compiti assegnati, lo svolgimento da parte di Santina Rita Galante delle funzioni dirigenziali delegate di cui al precedente punto 2;

4. all'incaricato è riconosciuta la retribuzione di posizione corrispondente alla posizione assegnata (fascia n. 3 del vigente *Sistema di pesatura delle Posizioni Organizzative e Alte Professionalità del Comune di Milano (oggi Elevate Qualificazioni)*, per il periodo di svolgimento dell'incarico, secondo quanto sopra specificato;

5. si intendono in tale sede confermate le disposizioni di cui alla precedente attribuzione in atti (atto organizzativo n. 390756 del 19/07/2023), con particolare riguardo alla decorrenza dell'incarico.

Copia del presente provvedimento viene trasmessa:

1. alla dipendente interessata;
2. alla Direzione Generale, al Vice Direttore Generale e alla Direzione Organizzazione e Risorse Umane per il seguito di competenza.

Il Direttore dell'Area Gestione Fiscalità

Dott. Massimiliano Bianchimano

Il Direttore della Direzione Bilancio e Partecipate

Dott. Roberto Nicola Colangelo