



**ATTRIBUZIONE DELL'INCARICO DI ELEVATA QUALIFICAZIONE  
AFFERENTE L'UNITÀ GESTIONE ARCHITETTURA D'IMPRESA,  
RIENTRANTE NELL'AREA STRATEGIE DEMAND E GOVERNO ICT DELLA  
DIREZIONE INNOVAZIONE TECNOLOGICA E DIGITALE**

**IL DIRETTORE DI DIREZIONE**

**IL DIRETTORE DI AREA STRATEGIE DEMAND E GOVERNO ICT**

**Visti**

- l'art. 107 del Decreto Legislativo n. 267/2000;
- le vigenti disposizioni dei C.C.N.L. del Comparto Funzioni Locali - personale non dirigente relative all'area delle Elevate Qualificazioni;
- l'art. 14 bis del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Milano;
- l'art. 13 e sgg. del CCDI per il personale dipendente del Comune di Milano non appartenente all'area separata della dirigenza, sottoscritto il 19.02.2001, disciplinante le Posizioni Organizzative;
- l'art. 12 e sgg. del CCDI per il personale dipendente del Comune di Milano non appartenente all'area separata della dirigenza, sottoscritto il 9.03.2006, disciplinante le Alte professionalità;
- il provvedimento sindacale del 06 febbraio 2022, con il quale al dirigente precedente è stato conferito l'incarico di Direttore della Direzione Innovazione Tecnologica e Digitale;
- il provvedimento sindacale del 5 maggio 2022, con il quale al dirigente dell'Area precedente è stato conferito il relativo incarico;
- le deliberazioni della Giunta Comunale n. 362 del 2 marzo 2018 e successive n. 1751 del 21 ottobre 2019, n. 1217 del 30 ottobre 2020, con le quali sono stati adottati i criteri generali per la disciplina dell'Area delle Posizioni Organizzative e delle Alte Professionalità (*oggi Elevate Qualificazioni*);
- le determinazioni del Direttore Generale n. 5135 del 15 giugno 2023 e n. 5839 del 4 luglio 2023 con le quali è stato approvato il *Sistema delle Elevate Qualificazioni del Comune di Milano* con decorrenza dal 16 luglio 2023 e, in particolare, è stato disposto che gli incarichi afferenti abbiano decorrenza per la durata di due anni dalla data prevista nell'atto di conferimento, in coerenza con le previsioni del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2022-2024;

- la successiva determinazione del Direttore Generale n. 6180 del 14 luglio 2023 con la quale è stato disposto il differimento al 31 agosto 2023 del termine fissato con proprio precedente provvedimento n. 5135 del 15 giugno 2023, al fine di consentire il completamento di tutti gli adempimenti connessi con l'avvio dei nuovi incarichi EQ;

#### **Premesso che**

- tra le posizioni di responsabilità sub dirigenziale istituite nell'ambito della Direzione Innovazione Tecnologica e Digitale, vi è quella relativa all'Unità Gestione Architettura d'Impresa, rientrante nell'Area Strategie Demand e Governo ICT. Detta posizione di responsabilità è pesata nella fascia terza del vigente *Sistema di pesatura delle Posizioni Organizzative e Alte Professionalità del Comune di Milano (oggi Elevate Qualificazioni)*;

L'incarico di Elevata Qualificazione richiede:

- responsabilità amministrative e di risultato, a diversi livelli, in ordine alle funzioni specialistiche e/o organizzative affidate, inclusa la responsabilità di unità organizzative; responsabilità amministrative derivanti dalle funzioni organizzate affidate e/o conseguenti ad esplicita delega di funzioni da parte del dirigente, implicante anche la firma del provvedimento finale, in conformità agli ordinamenti delle amministrazioni;
- conoscenze altamente specialistiche, capacità di lavoro in autonomia accompagnata da un grado elevato di capacità gestionale, organizzativa, professionale atta a consentire lo svolgimento di attività di conduzione, coordinamento e gestione di funzioni organizzativamente articolate di significativa importanza e responsabilità e/o di funzioni ad elevato contenuto professionale e specialistico, implicanti anche attività progettuali, pianificatorie e di ricerca e sviluppo;

Le suddette posizioni di lavoro vengono distinte in due tipologie:

- posizione di responsabilità di direzione di unità organizzative di particolare complessità, caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale e organizzativa;
- posizione di responsabilità con contenuti di alta professionalità, comprese quelle comportanti anche l'iscrizione ad albi professionali, richiedenti elevata competenza specialistica acquisita attraverso titoli formali di livello universitario del sistema educativo e di istruzione oppure attraverso consolidate e rilevanti esperienze lavorative in posizioni ad elevata qualificazione professionale o di responsabilità, risultanti dal curriculum.

**Rilevato che**, ai sensi dell'art. 3.2 ultimo comma della richiamata disciplina, “*Per specifiche esigenze organizzativo gestionali, i Direttori possono procedere alla individuazione diretta dell’incaricato, fornendo, nell’atto di conferimento, adeguata motivazione, anche nel caso di conferma del soggetto da incaricare*”;

**Ritenuto**, ricorrendone i presupposti, di procedere per la copertura della Elevata Qualificazione afferente l’Unità Gestione Architettura d’Impresa, rientrante nell’Area Strategie Demand e Governo ICT della Direzione Innovazione Tecnologica e Digitale, mediante individuazione diretta dell’incaricato in quanto la Direzione Innovazione Tecnologica e Digitale presidia e coordina progetti / interventi strategici di mandato, gestiti nell’ambito dell’Unità/Ufficio a cui è preposta l’Elevata Qualificazione di cui al presente incarico. Al fine di garantire la puntuale e completa definizione dei citati progetti / interventi nelle tempistiche ipotizzate, si ritiene necessario dare continuità all’attività fin qui svolta.

### **Considerato che**

- alla Elevata Qualificazione Unità Gestione Architettura d’Impresa sono attribuite le funzioni e le competenze di seguito indicate:
  - Supporto al Direttore per la redazione e mantenimento del piano dei sistemi ICT/Digital
  - Supporto al Direttore nella definizione di standard tecnici per i sistemi *hardware, software* e di rete settoriali e intersettoriali
  - Definizione e progettazione della *Enterprise Architecture* e dei relativi tool a supporto
  - Presidio della *compliance* dei progetti IT rispetto alla *Enterprise Architecture*
  - Definizione degli standard e degli strumenti di monitoraggio dell’Architettura d’Impresa per l’Amministrazione Comunale (*Enterprise Architecture*)
  - Supporto per la definizione, lo sviluppo e l’implementazione di un piano di interventi, finalizzati alla trasformazione digitale dell’Ente e strutturato sui diversi livelli di applicazione (*Business Architecture, Information Architecture, Application Architecture, Data Architecture, Technology Architecture*)
  - Progettazione di interventi a supporto della reingegnerizzazione dei processi in conformità con l’*enterprise Architecture* e i relativi standard in ambito ICT
  - Collaborazione con l’Area Internal Auditing per l’analisi dei rischi e degli impatti dei processi di digitalizzazione rispetto all’architettura *to be* dei sistemi
  - Supporto alla fase implementativa dei processi di digitalizzazione attraverso la mappatura e la progettualità architeturale dei sistemi informativi, in collaborazione con la Direzione Organizzazione e Risorse Umane e alle Unità della Direzione ITED
  - Supporto al processo di analisi di fattibilità tecnica e alla definizione dell’architettura tecnologica e applicativa delle soluzioni in collaborazione con le Direzioni Innovazione Tecnologica e Digitale
  - Progettazione e realizzazione di laboratori e incubatori per l’applicazione dei principi di *Enterprise Architecture*, in base a studi di fattibilità e sostenibilità delle soluzioni
  - Diffusione dei principi e degli standard di *Enterprise Architecture* alle Direzioni dell’Amministrazione, e monitoraggio della sua applicazione attraverso un sistema di reportistica e KPI specifici

- Collaborazione con le Amministrazioni nazionali ed internazionali per la standardizzazione dei processi della PA
- Supporto al Direttore (*Chief Technology Officer*) nel consolidamento e nel presidio, per la parte di competenza, delle attività inerenti la transizione alla modalità operativa digitale, nonché degli interventi finalizzati alla realizzazione di un'amministrazione digitale e aperta, in coerenza con le previsioni del vigente Codice dell'Amministrazione Digitale e in raccordo con l'Area Servizi Applicativi Innovazione Tecnologica, secondo le strategie della Direzione Generale
- Svolgimento delle funzioni di DEC/RUP rispetto ai contratti gestiti, nonché di PM dei progetti affidati

#### UFFICIO COORDINAMENTO DELL'ECOSISTEMA DIGITALE URBANO

- Definizione di standard tecnologici per la scelta, l'installazione, la configurazione e la manutenzione dei dispositivi digitali sul territorio urbano (Telecamere, Access Point WiFi, Sensori, Attuatori, ecc.)
- Definizione degli standard per l'acquisizione e la fruizione dei dati generati sul territorio urbano dai dispositivi e servizi (es.: Telecamere, Wifi, Sensori, Servizi di Mobilità Condivisa, Trasporto Pubblico, Illuminazione, ecc.)
- Definizione e aggiornamento delle policy dell'Ecosistema Digitale Urbano (modalità di adesione, schema di licenze per la produzione e la fruizione dei dati, coordinamento con altre piattaforme territoriali)
- Sviluppo e monitoraggio di un portafoglio di progetti intersettoriali in accordo col Gruppo di Coordinamento dell'Ecosistema per l'arricchimento del territorio tramite dispositivi digitali e piattaforme per l'acquisizione e la fruizione dei relativi dati
- Coordinamento e organizzazione di tavoli tecnici intersettoriali e delle riunioni del Gruppo di Coordinamento dell'Ecosistema per la produzione di pareri e il supporto tecnologico alle strategie dei progetti in ambito Smart City
- Partecipazione ai tavoli nazionali e alle sperimentazioni dei progetti di interoperabilità previsti nel Piano di Triennale dell'Informatica e degli obiettivi AGID, in collaborazione con l'Area Interoperabilità del Dato
- Assunzione del ruolo di Punto di Contatto tecnico dell'Ente nei confronti delle società partecipate, delle altre PA e di altri soggetti partner del Comune di Milano per lo sviluppo dell'Ecosistema Digitale Urbano
- Diffusione dei principi e degli standard tecnologici scelti alle Direzioni dell'Amministrazione e ai soggetti esterni in collaborazione con l'Unità di Gestione Architettura d'Impresa
- Controllo della conformità dei progetti sviluppati con gli standard tecnologici scelti
- Collaborazione alla progettazione e implementazione di progetti internazionali in ambito Smart city, basati su Big Data, IOT e Intelligenza Artificiale, in collaborazione con le altre Strutture della Direzione
- Svolgimento delle funzioni di DEC/RUP rispetto ai contratti gestiti, nonché di PM dei progetti affidati

Svolgere la funzione di preposto così come definito dall'art. 2, lett. e) del D. Lgs. 81/08 in materia di salute, igiene e sicurezza dei lavoratori nei luoghi di lavoro, nonché adempiere agli obblighi previsti dall'art. 19 del decreto medesimo

il conferimento dell'incarico di Elevata Qualificazione importa, altresì, l'attribuzione delle seguenti funzioni dirigenziali delegate:

- la proposta al dirigente di adeguamenti e/o variazioni dell'organigramma della propria struttura
- le attestazioni, le certificazioni, le comunicazioni, le diffide, i verbali, le autenticazioni, le legalizzazioni ed ogni altro atto costituente manifestazione di giudizio e di conoscenza
- la vigilanza sull'evoluzione del quadro istituzionale e normativo sulle materie di competenza
- la costante verifica dei piani di lavoro assegnati al fine di attivare gli eventuali interventi correttivi preordinati al rispetto degli obiettivi stabiliti
- la complessiva amministrazione, gestione ed organizzazione del personale
- la collaborazione con il Direttore Generale, il Direttore Operativo in ordine alla realizzazione di progetti o programmi intersettoriali
- la partecipazione alle riunioni del Comitato della Direzione di appartenenza

**Rilevato**, in tale contesto, che la professionalità in possesso di Dradi Tommaso è quella più rispondente ai requisiti necessari per l'attribuzione della responsabilità di Elevata Qualificazione Unità Gestione Architettura d'Impresa in considerazione dell'apprezzabile attività sin qui condotta, proprio nello svolgimento delle funzioni afferenti l'Elevata Qualificazione di che trattasi.

**Ritenuto** pertanto, in relazione agli elementi sopra descritti, che:

- le capacità ed esperienze professionali, nonché i requisiti culturali e attitudinali dimostrati dal dipendente Dradi Tommaso sono tali da assicurare la piena assunzione delle responsabilità e delle funzioni ascritte alla posizione in oggetto, in relazione anche ai contenuti e alla natura dei programmi da realizzare;
- lo stesso è idoneo a ricoprire l'incarico di Elevata Qualificazione Unità Gestione Architettura d'Impresa, fatti salvi gli esiti positivi dei controlli effettuati sui requisiti generali di partecipazione alla procedura finalizzata al conferimento dell'incarico di EQ;

**Dato atto che** il candidato sopra menzionato risulta in servizio

### ATTRIBUISCONO

al dipendente Dradi Tommaso n. matricola 11705400 – con profilo professionale di Funzionario dei Sistemi Informativi - Area dei Funzionari ed EQ - l'incarico di Elevata Qualificazione afferente l'Unità Gestione Architettura d'Impresa, rientrante

nell'Area Strategie Demand e Governo ICT della Direzione Innovazione Tecnologica e Digitale;

## DANDO ATTO CHE

1. alla Elevata Qualificazione, come innanzi individuata, sono attribuite le seguenti responsabilità, funzioni e compiti:
  - Supporto al Direttore per la redazione e mantenimento del piano dei sistemi ICT/Digital
  - Supporto al Direttore nella definizione di standard tecnici per i sistemi *hardware, software* e di rete settoriali e intersettoriali
  - Definizione e progettazione della *Enterprise Architecture* e dei relativi tool a supporto
  - Presidio della *compliance* dei progetti IT rispetto alla *Enterprise Architecture*
  - Definizione degli standard e degli strumenti di monitoraggio dell'Architettura d'Impresa per l'Amministrazione Comunale (*Enterprise Architecture*)
  - Supporto per la definizione, lo sviluppo e l'implementazione di un piano di interventi, finalizzati alla trasformazione digitale dell'Ente e strutturato sui diversi livelli di applicazione (*Business Architecture, Information Architecture, Application Architecture, Data Architecture, Technology Architecture*)
  - Progettazione di interventi a supporto della reingegnerizzazione dei processi in conformità con l'*enterprise Architecture* e i relativi standard in ambito ICT
  - Collaborazione con l'Area Internal Auditing per l'analisi dei rischi e degli impatti dei processi di digitalizzazione rispetto all'architettura *to be* dei sistemi
  - Supporto alla fase implementativa dei processi di digitalizzazione attraverso la mappatura e la progettualità architeturale dei sistemi informativi, in collaborazione con la Direzione Organizzazione e Risorse Umane e alle Unità della Direzione ITED
  - Supporto al processo di analisi di fattibilità tecnica e alla definizione dell'architettura tecnologica e applicativa delle soluzioni in collaborazione con le Direzioni Innovazione Tecnologica e Digitale
  - Progettazione e realizzazione di laboratori e incubatori per l'applicazione dei principi di *Enterprise Architecture*, in base a studi di fattibilità e sostenibilità delle soluzioni
  - Diffusione dei principi e degli standard di *Enterprise Architecture* alle Direzioni dell'Amministrazione, e monitoraggio della sua applicazione attraverso un sistema di reportistica e KPI specifici
  - Collaborazione con le Amministrazioni nazionali ed internazionali per la standardizzazione dei processi della PA
  - Supporto al Direttore (*Chief Technology Officer*) nel consolidamento e nel presidio, per la parte di competenza, delle attività inerenti la transizione alla modalità operativa digitale, nonché degli interventi finalizzati alla realizzazione di un'amministrazione digitale e aperta, in coerenza con le previsioni del vigente Codice dell'Amministrazione Digitale e in raccordo con l'Area Servizi Applicativi Innovazione Tecnologica, secondo le strategie della Direzione Generale
  - Svolgimento delle funzioni di DEC/RUP rispetto ai contratti gestiti, nonché di PM dei progetti affidati

## UFFICIO COORDINAMENTO DELL'ECOSISTEMA DIGITALE URBANO

- Definizione di standard tecnologici per la scelta, l'installazione, la configurazione e la manutenzione dei dispositivi digitali sul territorio urbano (Telecamere, Access Point WiFi, Sensori, Attuatori, ecc.)
- Definizione degli standard per l'acquisizione e la fruizione dei dati generati sul territorio urbano dai dispositivi e servizi (es.: Telecamere, Wifi, Sensori, Servizi di Mobilità Condivisa, Trasporto Pubblico, Illuminazione, ecc.)
- Definizione e aggiornamento delle policy dell'Ecosistema Digitale Urbano (modalità di adesione, schema di licenze per la produzione e la fruizione dei dati, coordinamento con altre piattaforme territoriali)
- Sviluppo e monitoraggio di un portafoglio di progetti intersettoriali in accordo col Gruppo di Coordinamento dell'Ecosistema per l'arricchimento del territorio tramite dispositivi digitali e piattaforme per l'acquisizione e la fruizione dei relativi dati
- Coordinamento e organizzazione di tavoli tecnici intersettoriali e delle riunioni del Gruppo di Coordinamento dell'Ecosistema per la produzione di pareri e il supporto tecnologico alle strategie dei progetti in ambito Smart City
- Partecipazione ai tavoli nazionali e alle sperimentazioni dei progetti di interoperabilità previsti nel Piano di Triennale dell'Informatica e degli obiettivi AGID, in collaborazione con l'Area Interoperabilità del Dato
- Assunzione del ruolo di Punto di Contatto tecnico dell'Ente nei confronti delle società partecipate, delle altre PA e di altri soggetti partner del Comune di Milano per lo sviluppo dell'Ecosistema Digitale Urbano
- Diffusione dei principi e degli standard tecnologici scelti alle Direzioni dell'Amministrazione e ai soggetti esterni in collaborazione con l'Unità di Gestione Architettura d'Impresa
- Controllo della conformità dei progetti sviluppati con gli standard tecnologici scelti
- Collaborazione alla progettazione e implementazione di progetti internazionali in ambito Smart city, basati su Big Data, IOT e Intelligenza Artificiale, in collaborazione con le altre Strutture della Direzione
- Svolgimento delle funzioni di DEC/RUP rispetto ai contratti gestiti, nonché di PM dei progetti affidati

Svolgere la funzione di preposto così come definito dall'art. 2, lett. e) del D. Lgs. 81/08 in materia di salute, igiene e sicurezza dei lavoratori nei luoghi di lavoro, nonché adempiere agli obblighi previsti dall'art. 19 del decreto medesimo

2. alla citata Elevata Qualificazione sono, altresì, attribuite le funzioni dirigenziali delegate come di seguito esplicitate:

- la proposta al dirigente di adeguamenti e/o variazioni dell'organigramma della propria struttura
- le attestazioni, le certificazioni, le comunicazioni, le diffide, i verbali, le autenticazioni, le legalizzazioni ed ogni altro atto costituente manifestazione di giudizio e di conoscenza
- la vigilanza sull'evoluzione del quadro istituzionale e normativo sulle materie di competenza

- la costante verifica dei piani di lavoro assegnati al fine di attivare gli eventuali interventi correttivi preordinati al rispetto degli obiettivi stabiliti
  - la complessiva amministrazione, gestione ed organizzazione del personale
  - la collaborazione con il Direttore Generale, il Direttore Operativo in ordine alla realizzazione di progetti o programmi intersettoriali
  - la partecipazione alle riunioni del Comitato della Direzione di appartenenza
3. il conferimento dell'incarico importa, avuto riguardo alle funzioni e ai compiti assegnati, lo svolgimento da parte di Dradi Tommaso delle funzioni dirigenziali delegate di cui al precedente punto 2;
4. il presente incarico ha decorrenza dall' 1 settembre 2023 e, per le motivazioni illustrate in premessa, per la durata di due anni, salvo revoca anticipata in relazione a intervenuti mutamenti organizzativi o in conseguenza di specifico accertamento di risultati negativi o di mancato raggiungimento degli obiettivi assegnati, assicurando all'interessato la partecipazione alla procedura di revoca;
5. all'incaricato è riconosciuta la retribuzione di posizione corrispondente alla posizione assegnata (fascia n. 3 del vigente *Sistema di pesatura delle Posizioni Organizzative e Alte Professionalità del Comune di Milano*) (oggi *Elevate Qualificazioni*), per il periodo di svolgimento dell'incarico, secondo quanto sopra specificato;

Copia del presente provvedimento viene trasmessa:

1. al dipendente interessato;
2. alla Direzione Generale, al Vice Direttore Generale e alla Direzione Organizzazione e Risorse Umane per il seguito di competenza.

Milano, 19/07/2023

IL DIRETTORE  
Direzione Innovazione Tecnologica e Digitale  
Ing. Guido Arnone  
(firmato digitalmente)

IL DIRETTORE  
Area Strategie Demand e Governo ICT  
Dott.ssa Sara Belli  
(firmato digitalmente)

*Le firme, in formato digitale, sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD).*

*Il presente atto è conservato in originale negli archivi informatici del Comune di Milano, ai sensi dell'art.22 del D.Lgs. 82/2005.*

*Si attesta che la presente copia di n 8 pagine, è conforme all'originale documento informatico, sottoscritto con firma digitale.*