

Curriculum Vitae Comune di Milano

Data di compilazione

24/11/2020

Informazioni personali

Cognome Nome

CAVALLARO ALICE

Indirizzo

Cittadinanza

IT

Sede di lavoro

Via Sile,8

Direzione

Direzione Rigenerazione Urbana

Area

Area Pianificazione Attuativa 1

Unita'/ Ufficio

Unità Giuridico Amministrativa

Profilo Professionale

Posizione Organizzativa - Istruttore Direttivo dei Servizi Amministrativi

Categoria Giuridica

D1

Incarico di P.O./A.P.

POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Denominazione Incarico

UNITA' SUPPORTO AMMINISTRATIVO

Esperienze professionali

*Da 03-2018 A 03-2018

Nome del datore di lavoro: Comune di Capo d'Orlando (ME)

Settore Merceologico: servizi alla persona

Ruolo: libero professionista

Principali attività e responsabilità: PRESIDENTE DI SEGGIO PER LE ELEZIONI POLITICHE DEL 4 MARZO 2018

*Da 12-2016 A 12-2016

Nome del datore di lavoro: Comune di Capo d'Orlando (ME)

Settore Merceologico: servizi alla persona

Ruolo: libero professionista

Principali attività e responsabilità: PRESIDENTE DI SEGGIO PER LE ELEZIONI REFERENDARIE DEL 4 DICEMBRE 2016

*Da 10-2016 A 08-2018

Nome del datore di lavoro: Studio legale avv. Alice Cavallaro, via S. Quasimodo n. 12 Capo d'Orlando (ME)

Settore Merceologico: legale / avvocato

Ruolo: libero professionista

Principali attività e responsabilità: Esercizio della professione forense

*Da 07-2015 A 01-2016

Nome del datore di lavoro: Studio Legale Bonina in Brolo (ME)

Settore Merceologico: legale / avvocato

Ruolo: impiegato

Principali attività e responsabilità: Tirocinio extracurricolare attraverso l'attuazione del programma garanzia giovani nella Regione Siciliana

*Da 11-2014 A 12-2014

Nome del datore di lavoro: Tribunale di Palermo, Sez. Penale

Settore Merceologico: legale / avvocato

Ruolo: impiegato

Principali attività e responsabilità: Tirocinio di 25 ore presso la II Sezione Penale del Tribunale di Palermo: - partecipazione alle udienze e alle attività correlate.

*Da 11-2014 A 11-2014

Nome del datore di lavoro: Tribunale di Palermo, Sez. Lavoro

Settore Merceologico: legale / avvocato

Ruolo: impiegato

Principali attività e responsabilità: Tirocinio di 29 ore presso la Sezione Lavoro del Tribunale di Palermo. Giudici Assegnatari. Dott. Dante Martino e Dott.ssa Luisa Trizzino- partecipazione alle udienze e alle attività correlate

*Da 05-2013 A 11-2014

Nome del datore di lavoro: Notaio Nunzio Arrigo, Brolo (ME)

Settore Merceologico: legale / avvocato

Ruolo: libero professionista

Principali attività e responsabilità: PRATICA NOTARILE (ISCRIZIONE ALL' ALBO DEI PRATICANTI PRESSO CONSIGLIO NOTARILE DI MESSINA)

*Da 04-2013 A 10-2014

Nome del datore di lavoro: Studio legale Bonina, Brolo (ME)

Settore Merceologico: legale / avvocato

Ruolo: libero professionista

Principali attività e responsabilità: TIROCINIO PROFESSIONALE PRESSO STUDIO LEGALE

Esperienze professionali interne

*Da 03/09/2018 A 02/11/2020

Profilo: ISTRUTT. DIRETT. DEI SERVIZI AMM.VI

Ambito di Attività: altro

Attività svolta: Incaricata dell'Area per la gestione e la predisposizione dell'attività attinente la Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi. Gestione e predisposizione per l'Unità agricoltura e per l'Unità pianificazione, controllo e relazione con la città degli adempimenti in materia di anticorruzione. Gestione e predisposizione per l'Unità Agricoltura degli adempimenti in materia di trasparenza con gestione del portale L. 190 e OPENGOV. Consulenza giuridico-amministrativa e predisposizione del procedimento volto alla stipula e successiva esecuzione di contratti di affittanza agraria e contratti di comodato d'uso. Partecipazione a tavoli di lavoro dell'amministrazione comunale in ambito di gestione e predisposizione dei processi di acquisizione di forniture di beni e servizi nell'ambito delle procedure sotto soglia (SINTEL). Redazione di determinazioni dirigenziali e di regolamenti. Attività di controllo del contraente attraverso l'accesso alla banca dati nazionale unica per la documentazione antimafia (BDNA) e la richiesta di certificato del casellario giudiziale. Attività di liquidazione (utilizzo SIB) Istruttoria per il rilascio e rilascio concessioni di suolo pubblico (utilizzo ERMES) Referente CEDIM Referente CARSHARING

Titoli di studio

Conseguito nel: 2016

Livello: iscrizione albo professionale

Tipologia o indirizzo degli studi o albo: Giurisprudenza

Principali tematiche affrontate/ competenze professionali acquisite: Abilitazione all'esercizio della professione forense

Nome e tipo dell'ente erogatore dell'istruzione: Corte di Appello di Messina

Livello nella classificazione nazionale ed internazionale: Abilitazione all'esercizio della professione forense

Conseguito nel: 2015

Livello: master universitario

Tipologia o indirizzo degli studi o albo: altro

Principali tematiche affrontate/ competenze professionali acquisite: Master di II livello di durata biennale, con tesi in diritto civile: "I NUOVI PROFILI DELLA RESPONSABILITA' PATRIMONIALE: IL TRUST LIQUIDATORIO"

Nome e tipo dell'ente erogatore dell'istruzione: Scuola di Specializzazione per le professioni legali Gioacchino Scaduto
Università degli studi di Palermo, Palermo (Italia)

Livello nella classificazione nazionale ed internazionale: Master di II livello

Conseguito nel: 2013

Livello: laurea specialistica/magistrale

Tipologia o indirizzo degli studi o albo: Giurisprudenza

Principali tematiche affrontate/ competenze professionali acquisite: Laurea magistrale in Giurisprudenza con Tesi in diritto ecclesiastico "CREDO RELIGIOSO E RAPPORTI DI FAMIGLIA"

Nome e tipo dell'ente erogatore dell'istruzione: Università di Roma " La Sapienza"

Livello nella classificazione nazionale ed internazionale: Laurea specialista/magistrale

Conseguito nel: 2006

Livello: diploma di maturità

Tipologia o indirizzo degli studi o albo: altro

Principali tematiche affrontate/ competenze professionali acquisite: DIPLOMA DI MATURITA' CLASSICA

Nome e tipo dell'ente erogatore dell'istruzione: Liceo Classico " Lucio Piccolo", Capo d'Orlando (ME)

Livello nella classificazione nazionale ed internazionale: DIPLOMA DI MATURITA' CLASSICA

Capacita' e competenze personali

Capacita' e competenze sociali: Capacità di organizzare il lavoro di squadra e di gestire le relazioni personali nel campo professionale acquisita all'interno di diverse organizzazioni in ambito profit, no profit, pubblico e privato. Capacità decisionale e di problem solving.

Capacita' e competenze organizzative: Autonomia organizzativa, capacità di gestione del budget assegnato al settore di
Competenza, dalla previsione pluriennale alla liquidazione del singolo impegno di spesa e di rendicontazione dell'utilizzo delle risorse impegnate.

Capacita' e competenze tecniche: CONOSCENZA APPROFONDIRITA DEL DIRITTO CIVILE, DIRITTO PENALE E DIRITTO AMMINISTRATIVO
Conseguita tramite la frequenza del :
- CORSO INTENSIVO PER MAGISTRATURA LEXFOR 2016/2017
A cura di Francesco Caringella, Roberto Garofoli e Marco Frati

Corsi di formazione interni

Frequentato nel: 2022

Titolo del corso: CYBERGURU

Ente erogatore: Cyberguru

Durata in ore del corso: 12

Frequentato nel: 2022

Titolo del corso: CORSO MICROSOFT - EXCEL LIVELLO BASE

Ente erogatore: MICROSOFT CORPORATION

Durata in ore del corso: 1

Frequentato nel: 2022

Titolo del corso: CORSO MICROSOFT - EXCEL LIVELLO AVANZATO

Ente erogatore: MICROSOFT CORPORATION

Durata in ore del corso: 1

Frequentato nel: 2022

Titolo del corso: SMART WORKING O LAVORO AGILE

Ente erogatore: INTELLERA CONSULTING S.r.l.

Durata in ore del corso: 3

Frequentato nel: 2021

Titolo del corso: WEBINAR "PRESENTAZIONE HUB"

Ente erogatore: ANCI

Durata in ore del corso: 3

Frequentato nel: 2021

Titolo del corso: WEBINAR: IL RESPONSABILE DEI GRUPPI DI LAVORO COME ALLENATORE DI BUONE PRATICHE

Ente erogatore: ISMO S.R.L.

Durata in ore del corso: 8

Frequentato nel: 2021

Titolo del corso: D.LGS. 81/08 CORSO DI FORMAZIONE 2.3 PRIMO SOCCORSO

Ente erogatore: SAN RAFFAELE RESNATI SPA, AZIENDA OSPEDALIERA ISTITUTI CLINICI DI PERFEZIONAMENTO, NIER INGEGNERIA SPA, SINTESI SPA E CO.META SCCRL

Durata in ore del corso: 12

Frequentato nel: 2021

Titolo del corso: PROGRAMMA DI FORMAZIONE A DISTANZA IN TEMA DI SICUREZZA INFORMATICA

Ente erogatore: CYBERGURU S.R.L.

Durata in ore del corso: 3

Frequentato nel: 2021

Titolo del corso: WEBINAR "FORMAZIONE SULL'ACCESSO CIVICO"

Ente erogatore: COMUNE DI MILANO

Durata in ore del corso: 2,5

Frequentato nel: 2020

Titolo del corso: L'EDILIZIA E IL SUE DOPO IL DECRETO SEMPLIFICAZIONI, D.L. 76/2020 CONVERTITO DALLA LEGGE N. 120 DELL'11/9/2020

Ente erogatore: DIRITTO ITALIA

Durata in ore del corso: 6

Frequentato nel: 2020

Titolo del corso: DIGITAL LAB - AUTENTICITA' STRATEGICA

Ente erogatore: TORRELUNA S.p.A.

Durata in ore del corso: 1,5

Frequentato nel: 2020

Titolo del corso: INComune - DIVERSITA' E INCLUSIONE: LA CULTURA DEL GENERE E DELLA PLURALITA'.

Ente erogatore: COMUNE DI MILANO

Durata in ore del corso: 2

Frequentato nel: 2020

Titolo del corso: FORMAZIONE SULLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI E SULLA RIFORMA PRIVACY ITALIANA -ED. STRAORDINARIA DI RECUPERO

Ente erogatore: AFOL

Durata in ore del corso: 3,5

Frequentato nel: 2019

Titolo del corso: INSERIMENTO AL COMUNE DI MILANO: ORGANIZZAZIONE, CULTURA, RUOLO GRUPPO B19

Durata in ore del corso: 16

Frequentato nel: 2019

Titolo del corso: FOLLOW UP NEO ASSUNTI - GRUPPO XXIII- M

Durata in ore del corso: 4

Frequentato nel: 2019

Titolo del corso: INComune - MILANO 2030 IL PIANO GENERALE DEL TERRITORIO

Durata in ore del corso: 4

Frequentato nel: 2019

Titolo del corso: AURIGA ON-LINE - PIATTAFORMA DOCUMENTALE DETERMINE ON-LINE

Durata in ore del corso: 4

Frequentato nel: 2019

Titolo del corso: D.LGS. 81/08 CORSO 1.29 RISCHIO MANSIONE VDT

Durata in ore del corso: 8

Frequentato nel: 2019

Titolo del corso: LE NUOVE FRONTIERE DELLA MOBILITÀ A MILANO: INTERNAZIONALIZZAZIONE E GOVERNO DELLE POLITICHE PUBBLICHE

Durata in ore del corso: 4

Frequentato nel: 2019

Titolo del corso: CORSO SAP - MODULO PROGRAMMAZIONE BIENNALE DEGLI ACQUISTI PER INCARICATI

Durata in ore del corso: 8

Lingue

italiano

Lingua: inglese

Livello Letto: Utente autonomo (B1)

Livello Parlato: Utente autonomo (B1)

Competenze Informatiche

Livello Scritto: Utente autonomo (B1)

Capacita' e competenze informatiche: Microsoft Word o simili

Software aggiuntivo:

Livello: alto

Capacita' e competenze informatiche: Microsoft Access o simili

Software aggiuntivo:

Livello: alto

Capacita' e competenze informatiche: Altri software amministrativi e gestionali

Software aggiuntivo:

Livello: alto

Capacita' e competenze informatiche: Microsoft Power Point o simili

Software aggiuntivo:

Livello: alto

Capacita' e competenze informatiche: altro

Software aggiuntivo: SAP

Livello: alto

Capacita' e competenze informatiche: altro

Software aggiuntivo: SIBWEB

Livello: alto

Capacita' e competenze informatiche: altro

Software aggiuntivo: AURIGA

Livello: alto

Capacita' e competenze informatiche: Microsoft Excel o simili

Software aggiuntivo:

Livello: alto

Capacità e competenze informatiche: Internet

Software aggiuntivo:

Livello: alto