

Curriculum Vitae Comune di Milano

Data di compilazione

19/07/2023

Informazioni personali

Cognome Nome

LIOCE FRANCESCA

Indirizzo

Cittadinanza

IT

Sede di lavoro

Via Vico Gian Battista,18

Direzione

Direzione Innovazione Tecnologica e Digitale

Area

Area Servizi Applicativi

Unità/ Ufficio

Unità Servizi Documentali e Archivi

Profilo Professionale

Posizione Organizzativa - Istruttore Direttivo dei Servizi Informativi

Categoria Giuridica

D1

Incarico di P.O./A.P.

POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Denominazione Incarico

Responsabile Unità Servizi Documentali e Archivi per la digitalizzazione delle applicazioni informatiche afferenti l'area

Esperienze professionali

*Da 07-2014 A 12-2017

Nome del datore di lavoro: Accenture SPA Milano

Settore Merceologico: tecnologia informatica

Ruolo: impiegato

Principali attività e responsabilità: Service Management Associate Manager presso Accenture S.P.A. sede di Milano. Consulenza in ambito Energia & Utilities. Service Management presso il cliente Edison S.p.A a Milano nell'ambito del sistema di Logistica Gas. Business Analyst presso il cliente A2A S.p.A. nell'ambito di un progetto di System Integration tra il sistema di Logistica Gas ed il sistema di Trading & Risk Management.

Esperienze professionali interne

*Da 01/07/2014 A

Titoli di studio

Capacita' e competenze personali

Corsi di formazione interni

Profilo: ISTRUTT. DEI SERVIZI INFORMATIVI

Ambito di Attivita': Informatica

Attivita' svolta: Posizione Organizzativa Unità Sportelli
Posizione Organizzativa Unità Esercizio e Gestione Applicazioni
Posizione Organizzativa Unità Servizi Documentali e Archivi

Conseguito nel: 2000

Livello: laurea specialistica/magistrale

Tipologia o indirizzo degli studi o albo: Informatica

Principali tematiche affrontate/ competenze professionali acquisite:

Nome e tipo dell'ente erogatore dell'istruzione:

Capacita' e competenze sociali: Ho un'ottima predisposizione a lavorare in gruppo e soprattutto in condizioni di particolare stress.
Ho conseguito una ottima reputazione in quanto ritengo di essere proattiva, determinata, precisa e particolarmente orientata al raggiungimento degli obiettivi che mi prefiggo e che mi vengono assegnati.

Capacita' e competenze organizzative: Ritengo di possedere ottime capacità di coordinamento di gruppi di lavoro e di accurata pianificazione delle attività rispettando tempi e costi.
Ho sviluppato una particolare sensibilità nel motivare i componenti del mio gruppo di lavoro, nel creare un ambiente di lavoro amichevole e nello stesso tempo strutturato e concentrato nel realizzare prodotti di qualità ed in grado di soddisfare le esigenze del cliente.

Capacita' e competenze tecniche: Principali Skills e competenze:

IT Project Management
Analisi Funzionale e Coordinamento team progetto/test
Analisi di dettaglio delle specifiche funzionali
Analisi problematiche di integrazione
Definizione specifiche tecniche
Progettazione e sviluppo software
Gestione dei test e delle anomalie
Manutenzione Evolutiva/Correttiva/Adeguativa
Supporto funzionale e tecnico agli utenti

Frequentato nel: 2023

Titolo del corso: BILANCIO E CONTABILITA' DEGLI ENTI TERRITORIALI AL D.LGS. 118/2011

Ente erogatore: COMUNE DI MILANO

Durata in ore del corso: 7

Frequentato nel: 2022

Titolo del corso: TRAINING COURSE: CAST E LA QUALITA' DEL SOFTWARE – CORSO INTRODUTTIVO

Ente erogatore: INNESCO

Durata in ore del corso: 7,5

Frequentato nel: 2022

Titolo del corso: WEBINAR "LA NUOVA APPLICAZIONE DELL'INCENTIVO DESTINATO ALLE FUNZIONI TECNICHE"

Ente erogatore: COMUNE DI MILANO

Durata in ore del corso: 3,5

Frequentato nel: 2022

Titolo del corso: SMART WORKING O LAVORO AGILE

Ente erogatore: INTELLERA CONSULTING S.r.l.

Durata in ore del corso: 3

Frequentato nel: 2022

Titolo del corso: CYBERGURU

Ente erogatore: Cyberguru

Durata in ore del corso: 12

Frequentato nel: 2021

Titolo del corso: PROGRAMMA DI FORMAZIONE A DISTANZA IN TEMA DI SICUREZZA INFORMATICA

Ente erogatore: CYBERGURU S.R.L.

Durata in ore del corso: 3

Frequentato nel: 2021

Titolo del corso: WEBINAR "PROGRAMMAZIONE BIENNALE 2022/2023: NOVITA', ASPETTI TECNICI E SPUNTI DI APPROFONDIMENTO"

Ente erogatore: COMUNE DI MILANO

Durata in ore del corso: 3

Frequentato nel: 2020

Titolo del corso: WORKSHOP PROGETTI E ATTIVITA' DELLA DIREZIONE SISTEMI INFORMATIVI E AGENDA DIGITALE

Ente erogatore: COMUNE DI MILANO

Durata in ore del corso: 3

Frequentato nel: 2019

Titolo del corso: FOLLOW UP NEO ASSUNTI - GRUPPO III M

Durata in ore del corso: 4

Frequentato nel: 2019

Titolo del corso: DIGITAL WEEK - INNESCO

Durata in ore del corso: 4

Frequentato nel: 2019

Titolo del corso: PERCORSO DI FORMAZIONE/ACCOMPAGNAMENTO AL LAVORO AGILE

Durata in ore del corso: 4

Frequentato nel: 2019

Titolo del corso: D.LGS. 81/08 CORSO COMPLETAMENTO PER PREPOSTI

Durata in ore del corso: 4

Frequentato nel: 2019

Titolo del corso: FORMAZIONE SULLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI E SULLA RIFORMA PRIVACY ITALIANA I 2019

Durata in ore del corso: 4

Frequentato nel: 2018

Lingue

Patenti

Titolo del corso: ON BOARDING AL COMUNE DI MILANO: Organizzazione, Cultura, Ruolo GRUPPO B

Durata in ore del corso: 16

Frequentato nel: 2018

Titolo del corso: D.LGS. 81/08 CORSO 1.1 MODULO BASE SICUREZZA

Durata in ore del corso: 4

Frequentato nel: 2018

Titolo del corso: D.LGS. 81/08 CORSO 1.29 RISCHIO MANSIONE VDT

Durata in ore del corso: 8

Frequentato nel: 2018

Titolo del corso: TRASFORMAZIONE DIGITALE: INNESCO - TRIGGER THE INNOVATION

Durata in ore del corso: 4

Frequentato nel: 2018

Titolo del corso: NUOVO REGOLAMENTO EUROPEO GDPR (GENERAL DATA PROTECTION REGULATION)

Durata in ore del corso: 4

italiano

Lingua: inglese

Livello Letto: Utente autonomo (B2)

Livello Parlato: Utente autonomo (B2)

Livello Scritto: Utente autonomo (B2)

Lingua: francese

Livello Letto: Utente base (A1)

Livello Parlato: Utente base (A1)

Livello Scritto: Utente base (A1)

