

**MUNICIPIO 5**  
**DELIBERAZIONE N. 35 DEL 23.06.2022**

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI MUNICIPIO**

**OGGETTO: RENDICONTAZIONE RISORSE ATTRIBUITE AI MUNICIPI. RELAZIONE ESPLICATIVA DEL DIRETTORE DEL MUNICIPIO (ART. 60 CO.2 LETT. C) DEL REGOLAMENTO DEI MUNICIPI)**

Seduta pubblica del 23 giugno 2022

**CONSIGLIERI IN CARICA**

<b>CARAPELLESE</b>	PRESIDENTE DI MUNICIPIO	<b>P</b>			
<b>ARCIDIACONO</b>	CONSIGLIERE	<b>P</b>	<b>MAGNOTTA</b>	CONSIGLIERE	<b>P</b>
<b>BRAMATI</b>	CONSIGLIERE	<b>P</b>	<b>MARNINI</b>	CONSIGLIERE	<b>A</b>
<b>CAMARDO</b>	CONSIGLIERE	<b>A</b>	<b>MARUCCO</b>	CONSIGLIERE	<b>P</b>
<b>CAMPAGNANO</b>	CONSIGLIERE	<b>A</b>	<b>MISITI</b>	CONSIGLIERE	<b>P</b>
<b>CAVALLO</b>	CONSIGLIERE	<b>P</b>	<b>MOLHO</b>	CONSIGLIERE	<b>P</b>
<b>CHANDRA KAR</b>	CONSIGLIERE	<b>P</b>	<b>MULINACCI</b>	CONSIGLIERE	<b>P</b>
<b>D'ANGELO</b>	CONSIGLIERE	<b>P</b>	<b>REPOSSI</b>	CONSIGLIERE	<b>P</b>
<b>DE BELLIS</b>	CONSIGLIERE	<b>P</b>	<b>SCIMONE</b>	CONSIGLIERE	<b>A</b>
<b>DE FRANCESCHI</b>	CONSIGLIERE	<b>P</b>	<b>SERINI</b>	CONSIGLIERE	<b>A</b>
<b>DI VAIA</b>	CONSIGLIERE	<b>A</b>	<b>TODESCO</b>	CONSIGLIERE	<b>P</b>
<b>DONGIOVANNI</b>	CONSIGLIERE	<b>P</b>	<b>VALTORTA</b>	CONSIGLIERE	<b>P</b>
<b>GALLUZZI</b>	CONSIGLIERE	<b>A</b>	<b>VEDOVATO</b>	CONSIGLIERE	<b>P</b>
<b>GENOVESE</b>	CONSIGLIERE	<b>A</b>	<b>VENTURIN</b>	CONSIGLIERE	<b>P</b>
<b>GEROSA</b>	CONSIGLIERE	<b>P</b>	<b>VERARDI</b>	CONSIGLIERE	<b>P</b>
<b>GRIMALDI</b>	CONSIGLIERE	<b>P</b>	<b>VERRI</b>	CONSIGLIERE	<b>P</b>

Fatto eseguire l'appello nominale, il Presidente del Consiglio Massimo MULINACCI accerta che risultano presenti 23 Consiglieri.

Partecipa all'adunanza il Segretario Dott. Federico Porciani.

Il Presidente del Consiglio, accertato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la votazione.

**OGGETTO: RENDICONTAZIONE RISORSE ATTRIBUITE AI MUNICIPI. RELAZIONE ESPLICATIVA DEL DIRETTORE DEL MUNICIPIO (ART. 60 CO.2 LETT. C) DEL REGOLAMENTO DEI MUNICIPI)**

**VISTA** l'allegata proposta di deliberazione concernente l'oggetto;

**RITENUTO** che la stessa appare meritevole di approvazione;

**VISTI:**

- lo Statuto del Comune di Milano;
- il Regolamento dei Municipi del Comune di Milano.

**DATO ATTO** del parere di regolarità tecnica e di legittimità reso dal Direttore Operativo Municipi – Ambito 1, quale parte integrante della presente proposta;

**DATO ATTO** dell'esito della seguente votazione, a scrutinio palese e a maggioranza dei Consiglieri votanti:

CONSIGLIERI ASSEGNATI	31	
CONSIGLIERI PRESENTI	23	
CONSIGLIERI VOTANTI	23	
MAGGIORANZA RICHIESTA	12	
CONSIGLIERI FAVOREVOLI	23	
CONSIGLIERI CONTRARI	00	
CONSIGLIERI ASTENUTI	00	
CONSIGLIERI ASTENUTI ART.33 C.4	00	

**DATO ATTO** inoltre che l'esito della predetta votazione è stato verificato dagli scrutatori DE FRANCESCHI – TODESCO – VEDOVATO

**DELIBERA**

- la proposta di deliberazione di cui in premessa è approvata e fatta propria.

Il Segretario  
Dott. Federico Porciani  
(firmato digitalmente)

Il Presidente del Consiglio  
Massimo Mulinacci  
(firmato digitalmente)

VISTO  
Il Direttore Operativo  
Municipi - Ambito 1  
Dott. Giovanni Campana  
(firmato digitalmente)

- **AL DIRETTORE DEL SETTORE SERVIZI CIVICI E MUNICIPI**
- **AGLI ATTI DEL MUNICIPIO**

ESAMINATA FAVOREVOLMENTE NELLA SEDUTA DI  
GIUNTA MUNICIPALE DEL 22-6-2022

MUNICIPIO 5

**NULLA OSTA**

PER L'INOLTRO ALL'UNITA' "SUPPORTO AGLI ORGANI  
DEL MUNICIPIO" PER I SUCCESSIVI ADEMPIMENTI.

**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE  
DI CONSIGLIO DI MUNICIPIO**

**OGGETTO: RENDICONTAZIONE DEL MUNICIPIO 5 SUL CONSUNTIVO ANNUO MUNICIPALE EX ART.  
60 DEL REGOLAMENTO DEI MUNICIPI.**

Il Direttore Operativo Municipi – Ambito 1  
*Dott. Giovanni Campana*

IL PRESIDENTE  
*Natale Carapellese*

## **PROPOSTA DI DELIBERAZIONE**

**OGGETTO: RENDICONTAZIONE DEL MUNICIPIO 5 SUL CONSUNTIVO ANNUO MUNICIPALE .**

### **Il Consiglio del Municipio 5**

Premesso che:

- l'art. 60 comma 2 lettera c del Regolamento dei Municipi del Comune di Milano stabilisce che al termine di ciascun esercizio ciascun Municipio provvede alla rendicontazione sul consuntivo annuo municipale integrata dalla relazione esplicativa del Direttore del Municipio

Rilevato che:

- La Commissione Monitoraggio Risorse in seduta congiunta del 22.06.2022 con la Commissione Commissione Cultura, Manifestazioni, Patrimonio artistico e culturale esaminerà la rendicontazione, allegate e parte integrante della presente deliberazione;

**Visti**

- Lo Statuto del Comune di Milano;
- Il Regolamento dei Municipi del Comune di Milano;

### **DELIBERA**

- di approvare la rendicontazione del Municipio 5 sul consuntivo annuo municipale ex art. 60 comma 2 lettera c del Regolamento dei Municipi.

**OGGETTO: RENDICONTAZIONE DEL MUNICIPIO 5 SUL CONSUNTIVO ANNUO MUNICIPALE EX ART. 60 DEL REGOLAMENTO DEI MUNICIPI.**

- Vista la proposta di deliberazione indicata in oggetto;
- Visto l'art. 33 comma 1 del Regolamento dei Municipi del Comune di Milano;
- Verificata la rispondenza della proposta di deliberazione in esame alle leggi e norme regolamentari vigenti;

**SI ESPRIME PARERE FAVOREVOLE**

- in ordine alla regolarità tecnica e alla legittimità della proposta di deliberazione in oggetto.

Il Direttore Operativo Municipi – Ambito 1  
*Dott. Giovanni Campana*

***Rendicontazione risorse attribuite ai Municipi.  
Relazione esplicativa del Direttore del Municipio***  
*(Art. 60 co.2 lett. c) del Regolamento dei Municipi)*

Le risorse da gestire sono assegnate al Municipio dall'Amministrazione Centrale e sono iscritte nel Bilancio comunale, tenendo presente che i Municipi – ai sensi dell'art. 101 co. 3 dello Statuto – concorrono, per quanto di competenza, alla definizione del Bilancio comunale ed al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica.

A tal fine il Municipio 5 ha approvato il proprio Documento programmatico e previsionale per il periodo 2022/2024 nella seduta consiliare del 21.12.2021 in cui sono state illustrate le principali direttrici strategiche e gli obiettivi dal medesimo perseguiti.

La rendicontazione dell'utilizzo delle risorse assegnate al Municipio è prevista dall'art. 101 co. 6 dello Statuto del Comune di Milano.

Tale compito, da svolgersi nel rispetto delle norme di contabilità pubblica e del Regolamento comunale di contabilità, è attribuito al Consiglio di Municipio ai sensi dell'art. 24 co. 2 lett. c) del Regolamento dei Municipi.

***Parte contabile:***

risorse complessivamente trasferite dall'Amministrazione Centrale al Municipio	<b>€ 973.090,00</b>
Risorse effettivamente impegnate dal Municipio 5	<b>€ 858.771,38</b>
risorse autonomamente prodotte dal Municipio a seguito di nuove concessioni di spazi, orti, conseguimento di sponsorizzazioni per eventi o attività organizzate dal Municipio (art. 61 del Regolamento dei Municipi)	<b>€ 21.032,33</b>

**RELAZIONE ILLUSTRATIVA**

***a) Il territorio municipale su cui si opera:***

Il Municipio 5 si estende verso sud per una superficie complessiva di 29,87Km<sup>2</sup> di cui 2,34Km<sup>2</sup> di verde con la presenza di circa 24.899 alberi.

Il Municipio 5 comprende le seguenti aree e quartieri:

- Porta Vigentina
- Porta Lodovica
- San Gottardo
- Morivione
- Vigentino
- Vaiano Valle
- Chiaravalle
- Quartiere Madonna di Fatima

- Macconago
- Stadera
- Spaventa
- Chiesa Rossa
- Quartiere Le Terrazze
- Case Nuove
- Quartiere Missaglia
- Gratosoglio
- Selvanesco
- Quintosole
- Ronchetto delle Rane
- Quartiere Torretta
- Conca Fallata
- Quartiere Basmetto
- Quartiere Cantalupa.

La sede del Consiglio è in viale Tibaldi, al 41.

Di seguito il dato sulla popolazione residente divisa per Municipi. Il Municipio 5 è ancora il Municipio con la minor popolazione residente dopo il Municipio 1.

Municipi	popolazione residente al 31 dicembre 2021 (fonte anagrafica)			popolazione straniera residente al 31 dicembre 2021 (fonte anagrafica)		
	femmine	maschi	totale	femmine	maschi	totale
1	52.438	45.459	97.897	7.714	4.844	12.558
2	79.357	81.516	160.873	21.076	25.359	46.435
3	75.022	67.704	142.726	11.346	10.194	21.540
4	83.556	77.123	160.679	16.184	15.957	32.141
5	63.576	60.518	124.094	10.868	11.347	22.215
6	79.216	70.943	150.159	13.481	12.570	26.051
7	91.591	82.200	173.791	17.912	16.536	34.448
8	98.988	91.071	190.059	20.047	19.170	39.217
9	93.852	92.155	186.007	21.872	24.342	46.214
<b>Totale</b>	<b>717.596</b>	<b>668.689</b>	<b>1.386.285</b>	<b>140.500</b>	<b>140.319</b>	<b>280.819</b>

Fonte: Anagrafe della popolazione residente del Comune di Milano -  
Elaborazioni: Area Gestione e Integrazione Dati-Unità Servizi Statistici

Sul territorio del Municipio 5 sono presenti i seguenti servizi:

- ✓ n. 23 scuole materne (14 comunali, 3 statali e 6 paritarie)
- ✓ n. 17 scuole primarie (di cui 3 paritarie)
- ✓ n. 9 scuole secondarie (di cui 2 paritarie)
- ✓ n. 11 scuole superiori (di cui 1 parificata)

✓ n. 1 scuola serale per adulti
✓ n. 3 biblioteche
✓ n. 7 impianti sportivi ✓ n. 1 piscina
✓ n. 8 Centri aggregativi articolati in n. 5 Centri di Aggregazione Multifunzionale, n. 1 Centro di Aggregazione Giovanile, n. 2 Centri Socio Ricreativi per il tempo libero
✓ n. 2 delegazioni di anagrafe

**b) Risorse disponibili ed attività gestionali interne al 31 dicembre 2021:**

✓ n.29 dipendenti di cui 2 Posizioni Organizzative, 4 D, 9 C e 14 B. 3 dipendenti sono part-time e 4 usufruiscono della legge 104 (1 di doppia legge 104).
✓ n.30 Delibere di Consiglio Municipale
✓ n. 194 Delibere di Giunta Municipale

**c) Illustrazione dei principali servizi municipali resi:**

Anche nel corso del 2021, il protrarsi dell'emergenza pandemica ha ridotto le tradizionali attività del Municipio 5.

Nonostante sia stato nuovamente possibile realizzare eventi aggregativi tematici di quartiere, l'avviso pubblico per l'affidamento della realizzazione degli stessi ha visto la presentazione di un'unica domanda di partecipazione. Di conseguenza, l'unico evento di quartiere svolto nel corso dell'anno risulta essere la Festa Na.Pa., tenutasi in data 10/10/2021 in Via Alzaia Naviglio Pavese.

E' stato invece possibile tornare a realizzare, nel rispetto della normativa vigente per la prevenzione della diffusione del Covid-19, la Festa dello Sport e la Festa delle Associazioni, eventi che in passato avevano riscosso una grande partecipazione da parte dei cittadini.

Sono state inoltre proposte, in continuità con quanto avvenuto l'anno precedente e per rispondere alla difficoltà poste dall'emergenza pandemica, diverse iniziative volte all'aiuto delle famiglie in difficoltà.

Di seguito vengono segnalate le principali iniziative municipali:

**INIZIATIVA SOLIDALE DI CONTRASTO ALLA POVERTA' – CARTE PREPAGATE –**  
Fornitura di 1.315 tessere prepagate/buoni spesa del valore di 50 € l'una per l'acquisto di beni per quelle famiglie che si trovino in condizione di difficoltà economica a causa COVID. Le tessere sono state messe a disposizione delle Associazioni del territorio iscritte all' "Elenco per Enti interessati alla collaborazione con il Municipio in ambito di attività di contrasto alla povertà ed azioni di mitigazione delle condizioni di fragilità economica e sociale" istituito con determinazione dirigenziale n. 10601 del 22/12/2020. Nel corso del mese di luglio, si è provveduto inoltre

all'aggiornamento annuale dei dati delle Associazioni iscritte al predetto elenco, come previsto nel provvedimento di istituzione.

- **SPORTELLO DI AIUTO PSICOLOGICO SCUOLE** – Nel corso del mese di febbraio 2021 è stato istituito presso il Municipio 5 uno sportello di aiuto psicologico rivolto gratuitamente a studenti, genitori e docenti delle scuole del territorio municipale. Istituito inizialmente per il periodo febbraio – luglio 2021, lo sportello in questione ha visto una risposta positiva da parte della cittadinanza, ed è stato prorogato fino alla fine dell'anno 2021.
- **SPORTELLO AIUTO DONNA** – L'iniziativa, volta a fornire sostegno psicologico alle donne in difficoltà e vittime di violenze e già proposta negli anni precedenti, è stata riproposta nel corso del 2021 (periodi da marzo a luglio e da settembre a dicembre), considerato che la stessa ha ottenuto consensi da parte della cittadinanza negli anni precedenti e dato che l'emergenza pandemica ha accentuato le difficoltà di alcuni soggetti a rischio emarginazione.
- **"FESTA DELLE ASSOCIAZIONI"** – Parco Chiesa Rossa: un momento in cui tutte le realtà territoriali interessate hanno avuto la possibilità di partecipare ad un evento di conoscenza reciproca e di illustrazione alla cittadinanza delle azioni che svolgono nei loro ambiti di riferimento.
- **INIZIATIVE NEI PARCHI** – Il Municipio ha approvato un avviso pubblico per la realizzazione di iniziative nei parchi del territorio municipale. Tale avviso pubblico ha visto l'affidamento a 10 associazioni della realizzazione di iniziative aventi ad oggetto spettacoli, giochi, laboratori, ecc. presso i parchi situati nel territorio del Municipio.

In ragione dell'attuale decentramento, ai sensi dell'articolo 9 del Regolamento dei Municipi, il Municipio 5 provvede alla gestione dei Centri di Aggregazione Sociale anche tramite contratti per il loro funzionamento.

Nel territorio del Municipio 5 sono presenti Centri di Aggregazione Multifunzionali (CAM) dislocati nelle varie zone del Municipio:

- Viale Tibaldi
- Via Verro
- Via Palmieri (Stadera)
- Via Saponaro (Gratosoglio)
- Via Boifava.

Sono presenti sul territorio anche 2 Centri Socio Ricreativi Culturali (CSRC) e 1 Centro di Aggregazione Giovanile (CAG).

Nel corso dell'anno 2021 si è svolto il nuovo bando per l'affidamento della gestione dei CAM e dei CSRC; tuttavia lo stesso non si è concluso con l'assegnazione e sarà ripubblicato nel corso dell'anno 2022. Di conseguenza è stato prorogato l'affidamento al gestore attuale.

L'anno 2021 è stato caratterizzato dalla continuazione delle attività programmate *online* del corso degli ultimi mesi dell'anno 2020, a causa dell'acuirsi dell'emergenza pandemica. Nel corso dell'estate 2021 sono state riproposte delle attività all'aperto ed alcune attività presso il CAM Tibaldi. A decorrere dal mese di ottobre 2021 sono invece ripresi i corsi e le attività all'interno delle strutture, continuando inoltre l'erogazione di alcune attività in modalità *online*, anche al fine di consentire la prosecuzione delle attività a coloro che, per ragioni di sicurezza, hanno preferito tale modalità.

Di seguito si riportano alcune numeriche relative alle varie attività svolte:

**Periodo ottobre 2020 – maggio 2021 – attività svolte *online***

CAM	CORSI	ISCRITTI
STADERA	6	49
VERRO	14	134
GRATOSOGLIO	19	223
BOIFAVA	15	150
TIBALDI	25	271
<b>TOTALE</b>	<b>79</b>	<b>827</b>

**Estate 2021 – Attività svolte all'aperto ed in piccola parte presso il CAM di Tibaldi**

CORSI	ISCRITTI
8	110

**Periodo ottobre 2021 – dicembre 2021 – Attività svolte in presenza ed in minima parte *online* (si tratta di attività proseguite anche nel corso dell'anno 2022)**

CAM	CORSI	ISCRITTI
STADERA	8	155
VERRO	16	272
GRATOSOGLIO	24	482
BOIFAVA	15	231
TIBALDI	27	531
<b>TOTALE</b>	<b>90</b>	<b>1671</b>

Per i Centri di Aggregazione Giovanile, stante la peculiarità del servizio, che è rivolto esclusivamente a ragazzi e giovani, vanno aggiunte specifiche attività (es. laboratori creativi, attività sportiva, servizio di ascolto e sostegno per i ragazzi e i genitori).

Il Municipio provvede altresì a gestire le seguenti istanze dei cittadini:

**CIL e CILA:** nell'ambito della razionalizzazione delle competenze in materia edilizia è stata demandata ai Municipi la ricezione delle CIAL, denominate rispettivamente CILA E CIL a secondo della tipologia di intervento previste dall'articolo 6 del DPR 380/2001 e successive modifiche ed integrazioni. Nello specifico sono di competenza dei Municipi le Cila (comunicazione inizio lavori asseverata) relative ad interventi di manutenzione straordinaria, limitatamente alle sole opere interne a singola unità immobiliare che non riguardano le parti strutturali dell'edificio e con esclusione delle opere incidenti sulla facciata o sulle parti esterne all'edificio oggetto di intervento. Gli interventi non

possono in ogni caso prevedere l'aumento della superficie né cambi di destinazione d'uso. A partire dal 30/6/2017 le Cil (comunicazione inizio lavori) si riferiscono esclusivamente ad opere temporanee che vanno rimosse comunque entro 90 gg.

Il Municipio 5 ha gestito n. 55 pratiche di CIL nel corso dell'anno 2021; si ricorda che dal mese di maggio 2020 i Municipi non forniscono più i pareri sulle CILA.

**ATTESTAZIONE DI IDONEITÀ ABITATIVA:** l'attestazione di idoneità abitativa è una procedura preliminare per l'ottenimento del permesso di soggiorno per i cittadini extra comunitari i quali possono recarsi presso gli sportelli aperti al pubblico del Municipio per presentare specifica istanza. L'idoneità viene rilasciata dal Municipio a seguito di accertamento, con sopralluogo o documentale, dei requisiti igienico sanitari, da parte di un tecnico.

Il Municipio 5 ha rilasciato n. 519 attestazioni di idoneità abitativa nel corso dell'anno 2021.

**LA MOROSITÀ INCOLPEVOLE** è il riconoscimento della condizione di morosità per gli inquilini morosi titolari di contratto di locazione nel libero mercato. Gli inquilini/richiedenti devono essere in possesso di intimazione di sfratto convalidato, oppure di rilascio esecutivo.

Sono beneficiari di un contributo, gli inquilini che si trovino nella condizione di morosità incolpevole che non hanno potuto provvedere al pagamento del canone locativo a ragione della perdita o della consistente riduzione della loro capacità reddituale dovuti a una specifica causa.

Per risultare valida ai fini dell'accertamento della condizione di morosità incolpevole, la causa della stessa deve essersi verificata:

- prima dell'inizio della morosità;
- in un periodo non superiore a 5 anni precedenti la data di pubblicazione del bando;
- successivamente alla stipula del contratto di locazione per il quale è stata attivata la procedura di rilascio.

Il Municipio 5 ha gestito 22 pratiche nel corso dell'anno 2021. Di tali pratiche inserite nell'applicativo, 7 hanno avuto esito positivo (incolpevoli), 6 hanno avuto esito negativo e 9 sono state archiviate (per mancata integrazione documentale o su richiesta scritta dell'utente).

## USCITE

Descrizione	ASSESTATO	IMPEGNATO	DISP AD IMPEGNARE
FONDO A RENDER CONTO - BENI DI CONSUMO	2.000,00	2.000,00	0
MANUTENZIONE ORDINARIA	27.400,00	27.301,56	98,44
FONDO A RENDER CONTO - SPESE PER SERVIZI	1.000,00	1.000,00	0
TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE	35.000,00	26.261,83	8.738,17
TRASFERIMENTI CORRENTI A AMMINISTRAZIONI CENTRALI	11.100,00	10.921,15	178,85
RIMBORSI DI PARTE CORRENTE A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE DI SOMME NON DOVUTE O I	400	349,14	50,86
RIMBORSI DI PARTE CORRENTE A IMPRESE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO	0	0	0
RIMBORSI DI PARTE CORRENTE A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE DI SOMME NON DOVUTE O I	200	111,98	88,02
BENI DI CONSUMO - DIRITTO ALLO STUDIO	21.920,00	9.559,26	12.360,74
CONTRATTI DI SERVIZIO PUBBLICO - DIRITTO ALLO STUDIO	0	0	0
TRASFERIMENTI CORRENTI A AMMINISTRAZIONI CENTRALI - DIRITTO ALLO STUDIO	144.990,00	144.990,00	0
TRASFERIMENTI A SCUOLE PRIVATE E PARIFICATE - DIRITTO ALLO STUDIO	16.460,00	16.460,00	0
ORGANIZZAZIONE EVENTI, PUBBLICITA' E SERVIZI PER TRASFERTA	11.000,00	10.879,70	120,3
BENI DI CONSUMO PER ATTIVITA' CULTURALI SPORTIVE EDUCATIVE RICREATIVE MUNICIPALI	10.000,00	8.508,09	1.491,91
ATTIVITA' CULTURALI SPORTIVE EDUCATIVE RICREATIVE MUNICIPALI	237.350,00	221.173,79	16.176,21
SERVIZI AUSILIARI - CAM	40.530,00	40.524,92	5,08
INIZIATIVE CENTRO DI AGGREGAZIONE MULTIFUNZIONALI (CAM)	257.630,00	257.628,96	1,04
ORGANIZZAZIONE EVENTI, PUBBLICITA' E SERVIZI PER TRASFERTA - FINANZIATO	75.000,00	0	75.000,00
CONTRATTI DI SERVIZIO PUBBLICO - CENTRO DONNA	17.240,00	17.240,00	0
TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE	0	0	0

Descrizione	ASSESTATO	IMPEGNATO	DISP AD IMPEGNARE
ATTIVITA' DI PROMOZIONE SOCIALE A FAVORE DI GIOVANI (CAG)	63.870,00	63.861,00	9
FONDO PER CONTRIBUTI ECONOMICI CANONE UNICO			
PATRIMONIALE /COSAP A ISTITUZIONI SO	0	0	0
FONDO PER CONTRIBUTI ECONOMICI CANONE UNICO			
PATRIMONIALE /COSAP A IMPRESE	0	0	0
<b>TOTALE</b>	<b>973.090,00</b>	<b>858.771,38</b>	<b>114.318,62</b>

### ENTRATE

PROVENTI DA CONCESSIONI	30.000,00	21.032,33	8.967,67
RIMBORSI, RECUPERI E RESTITUZIONI DIVERSE	3.000,00	5.570,77	-2.570,77
SPONSORIZZAZIONI DA IMPRESE PER MANIFESTAZIONI			
DECENTRAMENTO- MUNICIPIO 5	75.000,00	0	75.000,00
<b>TOTALE</b>	<b>108.000,00</b>	<b>26.603,10</b>	<b>81.396,90</b>

FOGLIO PARERI RELATIVO ALLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO MUNICIPALE AVENTE IL SEGUENTE OGGETTO:

**OGGETTO: RENDICONTAZIONE DEL MUNICIPIO 5 SUL CONSUNTIVO ANNUO MUNICIPALE EX ART. 60 DEL REGOLAMENTO DEI MUNICIPI.**

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Visti: l'art. 49 del D. Lgs. n. 267 del 18.8.2000;  
l'art. 33 comma 6 del Regolamento dei Municipi;  
l'art. 2 comma 1 del Regolamento del Sistema sui controlli interni;  
la Determinazione del Direttore Generale del Comune di Milano n. 676 del 03.02.2022 contenente la definizione degli organigrammi e le competenze della Direzione Servizi Civici e Municipi.

**SI ESPRIME PARERE FAVOREVOLE**

In ordine alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione in oggetto.

IL DIRETTORE OPERATIVO MUNICIPI – AMBITO 1  
DOTT. GIOVANNI CAMPANA  
(firmato digitalmente)

**PARERE DI LEGITTIMITA'**

Visti: l'art. 49 del D. Lgs. n. 267 del 18.8.2000;  
l'art. 33 comma 6 del Regolamento dei Municipi;  
l'art. 2 comma 1 del Regolamento del Sistema sui controlli interni;  
la Determinazione del Direttore Generale del Comune di Milano n. 676 del 03.02.2022 contenente la definizione degli organigrammi e le competenze della Direzione Servizi Civici e Municipi.

**SI ESPRIME PARERE FAVOREVOLE**

In ordine alla legittimità della proposta di deliberazione in oggetto.

IL DIRETTORE OPERATIVO MUNICIPI – AMBITO 1  
DOTT. GIOVANNI CAMPANA  
(firmato digitalmente)