



Direzione Mobilità, Ambiente ed Energia  
Area Parcheggi e Sportello Unico per la Mobilità  
Allegato alla Determinazione Dirigenziale  
n. 42 in Atti PG: 351587/2017 del 31/7/2017  
Composto da n. 34 facciate  
Milano, 31 luglio 2017

Il Direttore di Area  
Dr. Francesco Longoni

**DISCIPLINARE DELLE PROCEDURE E ADEMPIMENTI PER IL RILASCIO DELLE  
AUTORIZZAZIONI AL TRANSITO NELLE CORSIE RISERVATE, ZONE A TRAFFICO  
LIMITATO E AREE PEDONALI, ISTITUITE CON ORDINANZE SINDACALI  
MEDIANTE REGISTRAZIONE DEI VEICOLI AUTORIZZATI NEL SISTEMA DI  
RILEVAMENTO DELLE INFRAZIONI (SRI)**



Art. 1 DEFINIZIONI.....	3
Art. 2 - REQUISITI E DURATA DELLE AUTORIZZAZIONI.....	5
Art. 3 - MODALITÀ DI RICHIESTA .....	7
Art. 3.1 - Richiesta via WEB.....	7
Art. 3.2 - Richiesta presso gli Sportelli.....	8
Art. 4 - SOSTITUZIONE DEFINITIVA VEICOLO (per vendita, rottamazione, ecc.).....	9
Art. 5 - AUTOVETTURA IMMATRICOLATA IN U.E. o EXTRA U.E. ....	9
Art. 6 - DEROGHE .....	10
Art. 7 - CASI DI DECADENZA .....	10
Art. 8 - VERIFICHE.....	10
Art. 9 - DISPOSIZIONI TRANSITORIE.....	10
Art. 10 - DISPOSIZIONI PILOMAT .....	10
Art. 11 - MODULISTICA .....	11

**Art. 1 DEFINIZIONI**

**AUTORIZZAZIONE AREE PEDONALI TRANSITO RESIDENTE:** consente di transitare nell'area pedonale in cui si risiede, il cui accesso è controllato da dispositivi mobili a scomparsa (detti in breve PILOMAT), previa registrazione nel data base "Sistema di Rilevamento Infrazioni" del Comune di Milano della targa di un veicolo (nelle disponibilità dello stesso) e conseguente autorizzazione al ritiro del telecomando per l'apertura dell'impianto PILOMAT previo pagamento.

Se l'area pedonale è regolamentata da specifica Ordinanza Viabilistica che prevede il "*transito ai soli veicoli diretti all'interno delle proprietà private*", l'autorizzazione consente il transito al solo residente che abbia la disponibilità di un box o posto auto sito all'interno dell'Area stessa.

**AUTORIZZAZIONE ZTL TRANSITO E SOSTA RESIDENTE:** consente di transitare e sostare nella Zona Traffico Limitato in cui si risiede, previa registrazione, per entrambe le autorizzazioni, nel data base "Sistema di Rilevamento Infrazioni" del Comune di Milano della targa di un veicolo.

**AUTORIZZAZIONE ZTL TRANSITO POSSESSORI BOX E POSTO AUTO:** consente di transitare nella Zona Traffico Limitato in cui si possiede a qualunque titolo giuridico regolarmente registrato di un box o posto auto, previa registrazione, nel data base "Sistema di Rilevamento Infrazioni" del Comune di Milano della targa di un veicolo.

**AUTORIZZAZIONE AREE PEDONALI TRANSITO DIMORANTE:** consente di transitare nell'area pedonale in cui si dimora, il cui accesso è controllato da dispositivi mobili a scomparsa (detti in breve PILOMAT), previa registrazione nel data base "Sistema di Rilevamento Infrazioni" del Comune di Milano della targa di un veicolo (nelle disponibilità dello stesso) e conseguente autorizzazione al ritiro del telecomando per l'apertura dell'impianto PILOMAT previo pagamento.

Se l'area pedonale è regolamentata da specifica Ordinanza Viabilistica che prevede il "*transito ai soli veicoli diretti all'interno delle proprietà private*", l'autorizzazione consente il transito al solo dimorante che ha la disponibilità di un box o posto auto sito all'interno dell'Area stessa.

**AUTORIZZAZIONE ZTL TRANSITO E SOSTA DIMORANTE:** consente di transitare e sostare nella Zona Traffico Limitato in cui si dimora, previa registrazione, per entrambe le autorizzazioni, nel data base "Sistema di Rilevamento Infrazioni" del Comune di Milano della targa di un veicolo.

**COMODATO D'USO DI IMMOBILI:** è il contratto mediante il quale una parte (comodante) consegna ad un'altra (comodatario) un immobile affinché se ne serva per un tempo o per un uso determinato con l'obbligo di restituire la medesima cosa ricevuta. Ai fini del presente disciplinare il predetto contratto sarà accettato solo se registrato presso l'Ufficio delle Entrate.

**CONVIVENTI:** le persone che coabitano presso lo stesso indirizzo e sono registrate nel medesimo stato di famiglia anagrafico.

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONI (detta autocertificazione):** dichiarazione resa e sottoscritta dall'interessato, prodotta in sostituzione delle normali certificazioni, relativa agli stati, qualità personali e fatti elencati dall'art. 46 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa).

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETÀ:** dichiarazione resa e sottoscritta dall'interessato concernente stati, fatti o qualità personali (non compresi tra quelli previsti per l'autocertificazione), anche se relativi ad altri soggetti, che siano a diretta conoscenza dell'interessato stesso ai sensi dell'art.47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 (a titolo esemplificativo ma non esaustivo: smarrimento pass, comodato d'uso gratuito esclusivo del veicolo a componente nucleo familiare anagrafico, ecc. ....).



**DIMORANTE:** il cittadino che ha la residenza anagrafica al di fuori del Comune di Milano ma dispone, con contratto registrato presso l'Ufficio delle Entrate, di un'unità immobiliare ad uso abitativo situata nel territorio comunale milanese che occupa temporaneamente.

**INTESTAZIONE TEMPORANEA DI VEICOLI AI SENSI DELL'ART. 94, comma 4-bis, C.D.S:** nel caso in cui l'intestatario della carta di circolazione (comodante) conceda in comodato l'utilizzo del proprio autoveicolo, chi prende in comodato il veicolo (comodatario) ha l'obbligo di darne comunicazione al competente Ufficio Motorizzazione Civile, richiedendo l'aggiornamento della carta di circolazione. La procedura, per i veicoli non aziendali, prevede l'emissione di un tagliando di aggiornamento nel quale è annotato: il nome, il cognome, il luogo e la data di nascita la residenza del comodatario (ovvero la sede principale o secondaria, se si tratta di persona giuridica), la scadenza del comodato. E' apposta la dicitura: "Comodato - Intestazione temporanea effettuata ai sensi dell'art. 94, comma 4-bis, C.D.S.". Sono esentati da tale obbligo i componenti del nucleo familiare, purché conviventi.

**PARENTE:** ai fini del presente disciplinare è inteso esclusivamente il componente della famiglia anagrafica residente con il richiedente.

**PASS AREE PEDONALI TRANSITO RESIDENTE E/O DIMORANTE:** è il contrassegno, rilasciato dai rispettivi Comandi Decentrati di Polizia Locale per il transito nelle specifiche Aree Pedonali della città di Milano ai residenti o dimoranti. I contrassegni in corso di validità, all'entrata in vigore della presente procedura, devono essere esposti obbligatoriamente sul parabrezza del veicolo per un periodo transitorio di n. 12 mesi. Decorso tale periodo il contrassegno non sarà più obbligatorio per l'identificazione dell'autorizzazione.

**PASS ZTL TRANSITO E SOSTA RESIDENTE E/O DIMORANTE:** è il contrassegno, rilasciato dai rispettivi Comandi Decentrati di Polizia Locale che autorizza il transito nelle specifiche Zone a Traffico Limitato della città di Milano ed in alcuni casi consente la sosta ai residenti o dimoranti. Il pass in corso di validità, all'entrata in vigore della presente procedura, deve essere esposto obbligatoriamente sul parabrezza del veicolo per un periodo transitorio di n. 12 mesi. Decorso tale periodo il pass non sarà più obbligatorio per l'identificazione dell'autorizzazione.

**PATENTE:** è la licenza di condurre un veicolo. Ai fini del rilascio del pass via web è necessario disporre di patente italiana. I titolari di patenti U.E o extra U.E devono rivolgersi unicamente presso gli Sportelli dei rispettivi Comandi Decentrati di Polizia Locale.

**PARACARRI MOBILI A SCOMPARSA (detto in breve pilomat):** dissuasori della sosta azionabili con telecomando posti a delimitazione della zona pedonale, il cui movimento a scomparsa è attivato mediante telecomando o in caso di necessità dalle sirene di emergenza.

**PROFILO COMPLETO:** si intende la registrazione che consente di usufruire di tutti i servizi interattivi del Portale web del Comune di Milano – [www.comune.milano.it](http://www.comune.milano.it).

**RESIDENTE:** si indica il cittadino che ha la residenza anagrafica nel Comune di Milano.

**RESIDENTI ALL'ESTERO (AIRE):** cittadini iscritti all'Anagrafe Italiana Residenti all'Estero del Comune di Milano.

**SERVIZIO PASS ON-LINE:** è il servizio web della Mobilità che consente di richiedere, verificare e rinnovare le autorizzazioni in modalità telematica. E' accessibile all'indirizzo [www.muoversi.milano.it](http://www.muoversi.milano.it) nella sezione "PASS-ONLINE".

**SPORTELLI:** sportelli fisici ubicati nelle sedi Comandi Decentrati di Polizia Locale.

**TELECOMANDO IMPIANTO PILOMAT:** l'abbassamento del pilomat, avviene tramite telecomando. Sono rilasciati previa autorizzazione dei Comandi di Polizia Locale di Zona al transito nell'Area Pedonale. Il ritiro del/i telecomando/i per l'apertura dei paracarri mobili (Pilomat) è subordinato al pagamento, di € 51,00.



UTENZA SPID: il Sistema pubblico di identità digitale, è il sistema unico di login per l'accesso ai servizi online della pubblica amministrazione e dei privati aderenti. L'identità SPID si ottiene facendone richiesta ad uno degli identity provider (Gestore di identità digitale) accreditati.

VEICOLI RESIDENTI E DIMORANTI: si intende esclusivamente quelli indicati all'art. 54 comma 1 del Codice della Strada identificati dalle lettere a, c, f (solo gli autoveicoli per trasporti specifici muniti permanentemente di speciali attrezzature per il trasporto dei disabili motori).

## **Art. 2 - REQUISITI E DURATA DELLE AUTORIZZAZIONI**

### PASS AREE PEDONALI TRANSITO RESIDENTE:

Il pass al transito può essere concesso per ciascun veicolo nella disponibilità del residente. Nel caso in cui si risieda in una Zona pedonale regolamentata da specifica Ordinanza Viabilistica che prevede il *"transito ai soli veicoli diretti all'interno delle proprietà private"*, il pass sarà rilasciato solo al residente che ha la disponibilità di un box o posto auto sito all'interno dell'Area stessa.

Se il veicolo è di proprietà del titolare ed immatricolato in Italia la durata del pass è illimitata.

I dati sono verificati dal "Sistema di Rilevamento Infrazioni" del Comune di Milano attraverso dei collegamenti ai database degli uffici dell'anagrafe del Comune e della Motorizzazione Civile.

E' prevista la decadenza dell'autorizzazione in caso di variazione dell'indirizzo di residenza del titolare fuori dall'Area Pedonale autorizzata o di variazione del titolo giuridico relativo alla disponibilità del veicolo associato al pass.

Se il veicolo è in uso (ad es: leasing, noleggio, comodato d'uso gratuito, veicolo anche aziendale con immatricolazione in U.E. o extra U.E.) la durata è di max 3 anni, salvo la diversa minore durata del contratto d'uso al quale è associato al pass.

E' possibile richiedere il rinnovo del pass a partire dai 4 mesi prima della scadenza.

I pass definitivi e provvisori, già nella disponibilità dei residenti, restano in vigore fino alla data di scadenza riportata sugli stessi; se la scadenza intercorre prima del termine definito dall'amministrazione in 12 mesi dall'entrata in vigore del presente atto, il residente dovrà richiederne il rinnovo nelle modalità indicate nel presente provvedimento.

### PASS AREE PEDONALI TRANSITO DEL DIMORANTE O ISCRITTO ALL'AIRE:

Il pass al transito può essere concesso per ciascun veicolo nella disponibilità del dimorante o iscritto all' AIRE. Nel caso in cui si dimori in una Zona pedonale regolamentata da specifica Ordinanza Viabilistica che prevede il *"transito ai soli veicoli diretti all'interno delle proprietà private"*, il pass sarà rilasciato solo al dimorante o iscritto all' AIRE che ha la disponibilità di un box o posto auto sito all'interno dell'Area stessa.

La durata del pass aree pedonali transito del dimorante o iscritto all'AIRE è di massimo 1 anno dalla data del rilascio.

E' prevista la decadenza dell'autorizzazione in caso di variazione dell'indirizzo di domicilio del titolare al di fuori dall'Area Pedonale autorizzata o di variazione del titolo giuridico relativo alla disponibilità del veicolo associato al pass.

E' possibile richiedere il rinnovo del pass a partire dai 4 mesi prima della scadenza, unitamente alla documentazione aggiornata.

I pass definitivi e provvisori, già nella disponibilità del dimorante o iscritto all'AIRE, restano in vigore fino alla data di scadenza riportata sugli stessi; se la scadenza intercorre prima del termine definito dall'amministrazione in 12 mesi dall'entrata in vigore del presente atto, l'utente dovrà richiederne il rinnovo nelle modalità indicate nel presente provvedimento.

**PASS ZTL TRANSITO E SOSTA RESIDENTE:**

Il pass al transito e sosta, ove consentita, può essere concesso per ciascun veicolo nella disponibilità del residente che vive nella Zona a Traffico Limitato della città di Milano

Se il veicolo è di proprietà del titolare ed immatricolato in Italia la durata del pass è illimitata.

I dati sono verificati dal "Sistema di Rilevamento Infrazioni" del Comune di Milano attraverso dei collegamenti ai database degli uffici dell'anagrafe del Comune e della Motorizzazione Civile.

E' prevista la decadenza dell'autorizzazione in caso di variazione dell'indirizzo di residenza del titolare fuori dalla Zona a Traffico Limitato della città di Milano autorizzata o di variazione del titolo giuridico relativo alla disponibilità del veicolo associato al pass.

Se il veicolo è in uso (ad es: leasing, noleggio, comodato d'uso gratuito, veicolo anche aziendale con immatricolazione in U.E. o extra U.E.) la durata è di max 3 anni, salvo la diversa minore durata del contratto d'uso al quale è associato al pass.

E' possibile richiedere il rinnovo del pass a partire dai 4 mesi prima della scadenza.

I pass definitivi e provvisori, già nella disponibilità dei residenti, restano in vigore fino alla data di scadenza riportata sugli stessi; se la scadenza intercorre prima del termine definito dall'amministrazione in 12 mesi dall'entrata in vigore del presente atto, il residente dovrà richiederne il rinnovo nelle modalità indicate nel presente provvedimento.

**PASS ZTL TRANSITO E SOSTA DEL DIMORANTE O ISCRITTO ALL'AIRE:**

Il pass al transito e sosta, ove consentita, può essere concesso per ciascun veicolo nella disponibilità del dimorante o iscritto all'aire che vive in uno stabile nella Zona a Traffico Limitato della città di Milano

La durata del pass ZTL transito del dimorante o iscritto all'AIRE è di massimo 1 anno dalla data del rilascio. E' prevista la decadenza dell'autorizzazione in caso di variazione dell'indirizzo di domicilio del titolare fuori dalla Zona a Traffico Limitato della città di Milano autorizzata o di variazione del titolo giuridico relativo alla disponibilità del veicolo associato al pass.

E' possibile richiedere il rinnovo del pass a partire dai 4 mesi prima della scadenza, unitamente alla documentazione aggiornata.

I pass definitivi e provvisori, già nella disponibilità del dimorante o iscritto all'AIRE, restano in vigore fino alla data di scadenza riportata sugli stessi; se la scadenza intercorre prima del termine definito dall'amministrazione in 12 mesi dall'entrata in vigore del presente atto, l'utente dovrà richiederne il rinnovo nelle modalità indicate nel presente provvedimento.

**PASS ZTL/AREA PEDONALE - TRANSITO TITOLARE BOX O POSTO AUTO**

La durata del pass ZTL/AREA -TRANSITO TITOLARE BOX O POSTO AUTO, sarà articolata nel seguente modo:

- Se il box o posto auto è di proprietà la durata del pass è di max 3 anni.
- Se il box o posto auto è nella disponibilità del richiedente in forza di contratto di locazione/comodato/usufrutto o altro, la durata del pass è correlata alla durata del contratto stesso e in ogni caso non superiore ai 3 anni.

E' prevista la decadenza dell'autorizzazione in caso di variazione del titolo giuridico relativo alla disponibilità del box o posto auto.

**L'istanza del PASS ZTL/AREA PEDONALE - TRANSITO E SOSTA TITOLARE BOX può essere richiesto solo presso gli sportelli.**



### Art. 3 - MODALITÀ DI RICHIESTA

La domanda per ottenere l'autorizzazione al transito può essere effettuata via WEB, all'indirizzo [www.muoversi.milano.it](http://www.muoversi.milano.it) - sezione "PASS ONLINE" o presso gli sportelli dei Comandi di Polizia Locale di Zona.

#### Art. 3.1 - Richiesta via WEB

L'autorizzazione via WEB, disponibile tra i servizi del Portale [www.muoversi.milano.it](http://www.muoversi.milano.it) - sezione "PASS ONLINE", si richiede previa registrazione al portale web del Comune di Milano [www.comune.milano.it](http://www.comune.milano.it) con un "profilo completo" o tramite l'utenza SPID. E' fondamentale inoltre che il richiedente disponga di veicolo immatricolato in Italia e di patente italiana.

A seguito dell'accesso all'area riservata all'indirizzo [www.muoversi.milano.it](http://www.muoversi.milano.it) nella sezione "PASS ONLINE" è possibile scegliere tra le seguenti funzionalità:

**RICHIEDI PASS:** per chiedere online il pass al transito e alla sosta ove previsto nelle ZTL, Corsie riservate e Aree Pedonali, sono necessari: i dati della patente di guida italiana e la documentazione da trasmettere con upload in formato PDF di seguito indicata:

- se il veicolo non è di proprietà, serviranno anche copia (in formato PDF) del libretto di circolazione ed eventuali contratti di leasing, noleggio o comodato d'uso;
- se il richiedente è un dimorante, serviranno anche copia (in formato PDF) del titolo regolarmente registrato a suo nome a scopo esclusivamente abitativo di unità immobiliare e copia dei contratti relativi alle utenze domestiche (energia elettrica, gas..)
- copia del titolo giuridico, regolarmente registrato, all'Ufficio delle Entrate, di un box o posto auto situata/i nell'ambito delle vie indicate nelle rispettive Ordinanze viabilistiche di riferimento, intestato al richiedente o indicato come beneficiario nel titolo stesso SOLO PER LE AREE PEDONALI regolamentate da ordinanze che prevedono, il "transito ai solo veicoli diretti all'interno delle proprietà private".

Esclusivamente per i titolari di PASS AREE PEDONALI Residente/Domiciliato o Iscritto All'aire sarà possibile richiedere presso gli Sportelli A2A - Via Sforza n. 12, Milano, i/il telecomando/i per l'apertura dei paracarri mobili (Pilomat) previo pagamento on line di € 51,00.

Si precisa che il telecomando per l'apertura dei paracarri mobili (Pilomat) non è soggetto a restituzione e la somma di € 51.00 versata per il ritiro dello stesso, non rappresentando deposito cauzionale, non è soggetta a rimborso. Si precisa inoltre che potranno essere rilasciati telecomandi in numero corrispondente al numero di veicoli di proprietà o in disponibilità di ogni residente o domiciliato o iscritto AIRE.

In caso di smarrimento o furto del telecomando per l'apertura del pilomat, il titolare per ritirare un nuovo telecomando dovrà effettuare il pagamento on line, recarsi presso il Salone clienti A2A recando con se i seguenti documenti:

- denuncia furto o smarrimento
- copia dell'autorizzazione al primo rilascio del telecomando
- talloncino identificativo del telecomando smarrito o rubato
- ricevuta attestante l'avvenuto pagamento
- eventuale delega al ritiro del nuovo telecomando

**ELENCO PASS ATTIVI:** in questa sezione è possibile verificare il periodo di validità dei permessi e visualizzare o stampare la documentazione che viene trasmessa dal richiedente per l'autorizzazione.

**CONTROLLO STATO PRATICA:** in questa sezione è possibile verificare lo stato di avanzamento delle richieste.

**RICHIEDI CAMBIO TARGA TEMPORANEO:** in questa sezione è possibile comunicare il numero di targa dell'auto sostitutiva, fatto salvo la documentazione necessaria sopraindicata. Il sistema trasferirà il permesso al veicolo temporaneo per un massimo di 30 giorni. Il termine potrà essere



modificato direttamente dall'utente prima della scadenza. La funzionalità è disponibile anche per i veicoli non immatricolati in Italia.

**CHIUSURA PASS:** in questa sezione è possibile comunicare la chiusura definitiva di un pass nel caso in cui il veicolo autorizzato non sia più nella disponibilità del richiedente (per vendita, rottamazione, ecc. ). In seguito a questa operazione è necessario ripresentare una nuova richiesta per le autorizzazioni sul nuovo veicolo, con le modalità indicate nel presente disciplinare.

### **Art. 3.2 - Richiesta presso gli Sportelli**

Per richiedere l'autorizzazione presso gli Sportelli è necessaria la seguente documentazione:

#### **RESIDENTE:**

- Modulo di "richiesta pass residente ZTL/Area Pedonale/Corsie Riservate" sottoscritto;
- Al modulo OCCORRE ALTRES' ALLEGARE:
  - Originale e copia delle patenti (italiana, UE o extra UE) in corso di validità;
  - copia del libretto di circolazione di ciascun veicolo per cui si richiede l'autorizzazione;
  - copia del titolo giuridico, regolarmente registrato, all'Ufficio delle Entrate, di un box o posto auto situato/i nell'ambito delle vie indicate nelle rispettive Ordinanze viabilistiche di riferimento, intestato al richiedente o indicato come beneficiario nel titolo stesso. **QUESTO DOCUMENTO E' RICHIESTO SOLO PER LE AREE PEDONALI** regolamentate da ordinanze che prevedono, il "transito ai soli veicoli diretti all'interno delle proprietà private";
  - documenti del veicolo se non di proprietà del richiedente: copia del contratto di noleggio a lungo termine (minimo 6 mesi) intestato al richiedente o copia del contratto di leasing o dichiarazione del datore di lavoro di uso esclusivo del veicolo aziendale in favore del richiedente ed eventualmente dei suoi familiari o modulo dichiarazione componente nucleo familiare intestatario veicolo, se il veicolo è di proprietà di un altro componente del nucleo familiare anagrafico.

Se il richiedente dispone di più veicoli anche intestati ai componenti del stesso nucleo familiare, potrà richiedere più pass.

#### **DIMORANTE o ISCRITTO ALL'AIRE nella ZTL/Area Pedonale/Corsie Riservate:**

- modulo di "richiesta pass dimorante ZTL/Area Pedonale/Corsie Riservate" sottoscritto;
- originale e copia della patente in corso di validità intestata al richiedente;
- copia del libretto di circolazione del veicolo per cui si richiede il pass;
- copia dei titoli giuridici (regolarmente registrati all'Ufficio delle Entrate) di unità immobiliare abitativa a scopo esclusivamente abitativo. **SOLO PER LE AREE PEDONALI**, anche la copia del titolo giuridico di un box o posto auto situato nell'ambito dell'Area Pedonale in cui si richiede il pass, intestato al richiedente o indicato come beneficiario nel titolo stesso;
- copia dei contratti relativi alle utenze domestiche (energia elettrica, gas..);
- documenti del veicolo se non di proprietà del richiedente: copia del contratto di noleggio a lungo termine (minimo 6 mesi) intestato al richiedente o copia del contratto di leasing o dichiarazione del datore di lavoro di uso esclusivo del veicolo aziendale in favore del richiedente ed eventualmente dei suoi familiari o modulo dichiarazione componente nucleo familiare intestatario veicolo, se il veicolo è di proprietà di un altro componente del nucleo familiare anagrafico.

Se il dimorante effettua un cambio di domicilio ha l'obbligo di comunicare tale variazione che comporterà la cancellazione dell'autorizzazione nel data base.

#### **TITOLARE DI SOLO BOX O POSTO AUTO:**

- Modulo sottoscritto di "richiesta pass transito ZTL/Corsie Riservate/Area Pedonale per titolari box o posto auto";
- allegare anche:
  - Originale e copia della patente (italiana, UE o extra UE) in corso di validità;
  - copia del libretto di circolazione del veicolo per cui si richiede l'autorizzazione;





- copia del titolo giuridico, regolarmente registrato, all'Ufficio delle Entrate, di un box o posto auto situato nell'ambito delle vie/ zone /Aree, indicate nelle rispettive Ordinanze viabilistiche di riferimento, intestato al richiedente o indicato come beneficiario nel titolo stesso;
- documenti del veicolo se non di proprietà del richiedente: copia del contratto di noleggio a lungo termine (minimo 6 mesi) intestato al richiedente o copia del contratto di leasing o dichiarazione del datore di lavoro di uso esclusivo del veicolo aziendale in favore del richiedente ed eventualmente dei suoi familiari o modulo dichiarazione componente nucleo familiare intestatario veicolo, se il veicolo è di proprietà di un altro componente del nucleo familiare anagrafico.

Inoltre tutti i sopraindicati **RICHIEDENTI** (residente, dimorante e titolare di box o posto auto) che dispongono già di un pass associato ad un veicolo in corso di validità, possono richiedere **temporaneamente di modificare la targa del veicolo** associato al pass in loro possesso, producendo la seguente documentazione:

- modulo di "richiesta pass temporaneo per cambio targa su altro veicolo";
- copia del libretto di circolazione del veicolo sostitutivo;
- originale e copia della patente in corso di validità;
- documentazione comprovante le esigenze temporanee.

Il sistema trasferirà l'autorizzazione temporaneamente al veicolo sostitutivo per un massimo di 30 gg. allo scadere di tale periodo sarà ripristinata in automatico l'autorizzazione sul veicolo sostituito.

#### **Art. 4 - SOSTITUZIONE DEFINITIVA VEICOLO (per vendita, rottamazione, ecc.)**

La variazione del titolo giuridico relativo alla disponibilità del veicolo associato all'autorizzazione al transito e sosta (per vendita, rottamazione, ecc..) comporta la cessazione dell'autorizzazione stessa. L'amministrazione entro sei mesi acquisisce dalla Motorizzazione Civile la variazione del titolo e aggiorna la banca dati.

Nel caso in cui l'utente ha necessità prima del succitato periodo, di richiedere il rilascio di un pass per il nuovo veicolo nella sua disponibilità, potrà utilizzare i servizi dello "Servizio Pass Online" – CHIUSURA PASS o rivolgersi agli Sportelli producendo la seguente documentazione:

- modulo di "richiesta per sostituzione definitiva veicolo";
- copia del libretto di circolazione del veicolo sostitutivo;
- originale e copia della patente in corso di validità

#### **Art. 5 - AUTOVETTURA IMMATRICOLATA IN U.E. o EXTRA U.E.**

Per richiedere il pass utilizzando i servizi dello "Servizio Pass Online" il veicolo per il quale richiede l'autorizzazione al transito deve essere immatricolato in Italia.

Il pass per il transito dei residenti, domiciliati e titolari di box o posto auto titolari di **autovettura non immatricolata in Italia**, ma immatricolata in un Paese appartenente all'Unione europea può essere richiesta **esclusivamente presso gli sportelli**.

Il pass per il transito dei residenti, domiciliati e titolari di box o posto auto titolari di **autovettura immatricolata in un Paese non appartenente all'Unione Europea può essere richiesta solo presso gli sportelli**, unitamente alla dichiarazione di aver ottemperato agli obblighi di legge previsti dal Codice della strada (Modulo dichiarazione Dogana Auto).

Per tutti gli autoveicoli immatricolati all'estero (UE ed extra UE), il rinnovo non è automatico; il richiedente alla scadenza dell'autorizzazione dovrà presentare:

- modulo di richiesta
- originale e copia della patente in corso di validità
- copia della nuova Carta di Circolazione italiana.

Per quanto non contemplato si rinvia alle disposizioni in materia indicate dal Codice della Strada vigente.



### Art. 6 - DEROGHE

Il residente o il domiciliato che non è in possesso di patente di guida ma è proprietario di un veicolo o lo detiene regolarmente con altro titolo unitamente ad un contratto che contempili la conduzione del veicolo potrà richiedere in deroga, il pass esclusivamente presso gli sportelli, producendo la seguente documentazione:

- modulo di "richiesta autorizzazione in deroga";
- copia del libretto di circolazione del veicolo;
- originale e copia della patente in corso di validità del conducente del veicolo;
- contratto registrato di servizio di conduzione del veicolo o di altro titolo.

### Art. 7 – CASI DI DECADENZA

E' prevista la cancellazione della registrazione al transito e alla sosta nel data base "Sistema di Rilevamento Infrazioni" del Comune di Milano in caso di:

- decesso dell'intestatario del pass (dopo 30 gg);
- irreperibilità anagrafica dell'intestatario del pass;
- emigrazione dell'intestatario del pass;
- cambio indirizzo dell'intestatario del pass al di fuori delle specifiche Corsie Riservate, Zona a traffico limitato e Aree Pedonali autorizzate;
- variazione del titolo giuridico relativo alla disponibilità del veicolo associato al pass.

### Art. 8 - VERIFICHE

Le verifiche da parte della Polizia Locale sono effettuate con l'ausilio di strumenti informatici, che interrogano in tempo reale il data base del sistema di gestione dei permessi per la mobilità del Comune di Milano verificando il tipo di autorizzazioni associate ad una determinata targa.

L'esposizione di un pass per il quale da sistema è cessata la validità, in caso di verifica, comporta l'emissione della relativa sanzione amministrativa secondo le norme del Codice della Strada

### Art. 9 – DISPOSIZIONI TRANSITORIE

Tutte le disposizioni contenute nel presente disciplinare decorrono dal 10/7/2017. Pertanto, tutte le autorizzazioni in essere, a tale data, manterranno la validità indicata sul pass e/o fino alle variazioni delle condizioni che hanno dato luogo al rilascio dello stesso pass. Dopo tale data sarà obbligatorio richiedere il pass con le prescrizioni contenute nel presente disciplinare.

Tutto quanto non espressamente indicato nelle specifiche previsioni, si rimanda a quanto disposto in ciascuna Ordinanza viabilistica istitutiva della rispettiva Corsia /ZTL e Area pedonale in vigore al momento.

### Art. 10 – DISPOSIZIONI PILOMAT

Esclusivamente per i titolari di PASS AREE PEDONALI RESIDENTE/DOMICILIATO O ISCRITTO ALL'AIRE sarà possibile presentare richiesta ("richiesta telecomando apertura PILOMAT") per il telecomando per l'apertura del Pilomat presso gli Sportelli A2A - Via Sforza n. 12, Milano, il telecomando per l'apertura del paracarro mobile (detto Pilomat) previo pagamento a mezzo bollettino CCP 261206 Comune di Milano – Ragioneria riportante la causale: CESSIONE TELECOMANDO PARRACARRO MOBILE di € 51,00.

Si precisa che il telecomando per l'apertura dei paracarri mobili (Pilomat) non è soggetto a restituzione e la somma di € 51.00 versata per il ritiro dello stesso, non rappresentando deposito cauzionale, non è soggetta a rimborso. Si precisa inoltre che potranno essere rilasciati telecomandi in numero corrispondente al numero di veicoli di proprietà o in disponibilità di ogni residente o domiciliato o iscritto AIRE.



In caso di smarrimento o furto del telecomando per l'apertura del pilomat, il titolare per ritirare un nuovo telecomando dovrà effettuare il versamento con bollettino postale, recarsi presso il Salone clienti A2A recando con se i seguenti documenti:

- denuncia furto o smarrimento
- copia dell'autorizzazione al primo rilascio del telecomando
- talloncino identificativo del telecomando smarrito o rubato
- bollettino ccc attestante l'avvenuto versamento
- eventuale delega al ritiro del nuovo telecomando

#### **Art. 11 - MODULISTICA**

Allegati:

- 1) richiesta pass ZTL/AREA PEDONALE/CORSIA RISERVATA residenti intestatari del veicolo
- 2) richiesta pass ZTL/AREA PEDONALE/CORSIA RISERVATA residenti non intestatari del veicolo
- 3) richiesta pass ZTL/AREA PEDONALE/CORSIA RISERVATA dimorante o iscritto all'AIRE intestatario del veicolo
- 4) richiesta pass ZTL/AREA PEDONALE/CORSIA RISERVATA dimorante o iscritto all'AIRE non intestatario del veicolo
- 5) richiesta pass in deroga
- 6) richiesta pass temporaneo per cambio targa su altro veicolo
- 7) modulo dichiarazione dogana auto
- 8) dichiarazione componente nucleo familiare intestatario del veicolo
- 9) richiesta pass ZTL/AREA PEDONALE/CORSIA RISERVATA per sostituzione definitiva del veicolo
- 10) Richiesta attivazione del telefono cellulare e/o di telecomando per l'apertura di paracarro (detto PILOMAT)
- 11) richiesta PASS TRANSITO ZTL/CORSIE RISERVATE/AREA PEDONALE per titolari box o posto auto

